



إلى

السيدات والسادة

- مديرة ومديري الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين
- نائبات ونواب الوزارة
- مفتشات ومفتشي ومنسقات ومنسقي الأقسام التحضيرية
- مديرات و مديري المؤسسات التعليمية الخصوصية المحتضنة للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا

الموضوع: مذكرة إطار حول المؤسسات الخصوصية المحتضنة للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا.

تطبيقا لمقتضيات الميثاق الوطني للتربية و التكوين الذي اعتبر التعليم الخصوصي شريكا و طرفا رئيسيا، إلى جانب التعليم العمومي، في النهوض بنظام التربية و التكوين و توسيع نطاق انتشاره و الرفع المستمر من جودته، وسعيا إلى توفير مزيد من المقاعد بالنسبة للتلاميذ حاملي شهادة البكالوريا، المتميزين، القادرين على متابعة الدراسة بهذه الأقسام والذين لم تتح لهم الفرصة للتسجيل بها في مؤسسة للتربية و التعليم العمومي،

و بناء على :

- القانون رقم 06.00 بمثابة النظام الأساسي للتعليم المدرسي الخصوصي الصادر بتنفيذه الظهير الشريف 1.00.202 بتاريخ 15 من صفر 1421 (19 ماي 2000) ؛
- المرسوم رقم 2.00.1015 الصادر في 29 من ربيع الأول 1422 (22 يونيو 2001) بتطبيق القانون رقم 06.00 ؛
- قرار وزير التربية الوطنية و الشباب رقم 1538.01 الصادر في 21 جمادى الأولى 1424 (22 يونيو 2003) بتحديد لائحة الوثائق الواجب الإدلاء بها من طرف المديرين والمدرسين العاملين بمؤسسات التعليم المدرسي الخصوصي ؛
- قرار وزير التربية الوطنية والتعليم العالي وتكوين الأطر والبحث العلمي رقم 455.02 الصادر في 17 جمادى الأولى 1425 (5 يوليو 2004) في شأن الأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا؛
- قرارات وزير التربية الوطنية والتعليم العالي وتكوين الأطر والبحث العلمي رقم 456.02 و 457.02 و 458.02 و 459.02 و 460.02 و 461.01 و 462.02 و 464.02 الصادرة في 17 جمادى الأولى 1425 (5 يوليو 2004) في شأن تحديد نظام الدراسة بمسالك الأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا،

و عملا على توفير مرجعية موحدة تعتمدها اللجان التقنية المكلفة بدراسة ملفات طلبات الترخيص لفتح أو توسيع أو تسيير أو إدخال أي تغيير على المؤسسات الخصوصية للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا على صعيد الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين، وتلافيا لما قد يحدث من تباين في معالجة هذه الطلبات من أكاديمية إلى أخرى، يشرفني أن أخبركم أنه قد تقرر إتباع المسطرة التالية.

الباب الأول: إجراءات الترخيص

طبقاً لأحكام القانون 06.00 ولاسيما المادة 2 منه، يجب على كل من يرغب في فتح مؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا، أو توسيعها أو إدخال أي تغيير عليها من حيث البنيات التحتية أو التجهيزات أو البنية التربوية، أن يطلب ترخيصاً مسبقاً من الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين التي توجد المؤسسة المعنية داخل نفوذها التربوي، ويعتبر 30 يونيو الذي يسبق تاريخ فتح أو توسيع أو إدخال أي تغيير على مؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا آخر أجل لتقديم الطلب. وتبث الأكاديمية في طلب الترخيص خلال مدة أقصاها ثلاثين يوماً ابتداء من تاريخ الحصول على وصل الإيداع الخاص بطلب الترخيص.

تلتزم هذه المؤسسات بتوفير التجهيزات العلمية والمكتبية اللازمة وتطبيق البرامج والمناهج ومعايير التأطير البيداغوجي المقررة في التعليم العمومي، كما تخضع لجميع الشروط الصحية والوقائية الجاري بها العمل.

1. طلب الترخيص

1.1. تكوين ملف الترخيص

بمجرد ما يعبر مستثمر عن رغبته في فتح مؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا، أو توسيعها أو إدخال أي تغيير عليها، تسلمه المصالح الإقليمية للأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين التي توجد المؤسسة المعنية داخل نفوذها التربوي، ملفاً يتضمن الوثائق التالية:

- ◆ بطاقة تقنية خاصة بطلب الترخيص لفتح مؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا، أو توسيعها أو إدخال أي تغيير عليها (مرفق رقم 1)؛
- ◆ دفتر التحملات الخاص بالأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا (مرفق رقم 2)؛
- ◆ لائحة التجهيزات والمعدات المخبرية اللازمة (مرفق رقم 3)؛
- ◆ لائحة الكتب والمراجع والمجلات الدورية والبرامج الواجب توفيرها (مرفق رقم 4)؛
- ◆ لائحة الوثائق التي يجب الإدلاء بها (مرفق رقم 5).

1.2. إيداع الملف وتسليم وصل الإيداع

بعد تجميع الوثائق المطلوبة وتوفير الشروط العامة لفتح مؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا، أو توسيعها أو إدخال أي تغيير عليها، وكذا استيفاء كل المواصفات التقنية والتربوية الخاصة بهذا النوع من التكوين، يتم تقديم طلب الترخيص للمصالح الإقليمية للأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين التي توجد المؤسسة المعنية داخل نفوذها التربوي حيث تقوم هذه الأخيرة بالترتيبات التالية:

- ◆ ضبط الملف والتأكد من توفر جميع الوثائق المطلوبة؛
- ◆ إرسال نسخة من طلب المعنى بالأمر مرفوقة بالبطاقة التقنية ولوائح الكتب والمعدات المخبرية والمعلوماتية المتوفرة فعلياً بالمؤسسة إلى الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين قصد توجيهها إلى المديرية المركزية المكلفة بتدبير الشؤون التربوية للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا؛
- ◆ تقوم المديرية المركزية المكلفة بتدبير الشؤون التربوية للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا في إطار لجنة خاصة تضم مفتشي ومنسقي الأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا بدراسة هذه اللوائح وإنجاز تقرير يرسل إلى الأكاديمية المعنية في أجل أقصاه أسبوعاً واحداً ابتداء من تاريخ توصلها بهذه اللوائح؛
- ◆ بعد الحصول على جواب إيجابي من المديرية المركزية المكلفة بتدبير الشؤون التربوية للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا، وبعد التأكد من استيفاء الملف لجميع الشروط المطلوبة، تقوم المصالح الإقليمية للأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين بتسليم وصل الإيداع للمعنى بالأمر؛
- ◆ بعد تسليم وصل الإيداع، تقوم الأكاديمية، بالتنسيق مع المديرية المركزية المكلفة بتدبير الشؤون التربوية للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا، بتحديد تاريخ للقيام بمعاينة المؤسسة المراد الترخيص لها.

2. دراسة الطلب وتسليم الرخصة

يتم، داخل كل أكاديمية جهوية للتربية والتكوين تشكيل لجنة تقنية يعهد إليها بدراسة الملفات المقدمة للحصول على ترخيص لفتح مؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا، أو توسيعها أو إدخال أي تغيير عليها، والقيام بمعاينة هذه المؤسسات قصد التأكد، في عين المكان، من مدى مطابقة حالة البناية ومختلف التجهيزات مع الوثائق المدعمة للطلب.

وتقوم هذه اللجنة بإنجاز تقرير في الموضوع يرفع إلى السيد(ة) مدير(ة) الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين التي توجد المؤسسة داخل نفوذها الترابي.

2.1. اللجنة التقنية للمعاينة

يدخل في عضوية اللجنة التقنية للمعاينة الأطر التالية:

- ◆ المسؤول على التعليم المدرسي الخصوصي بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين؛
- ◆ المفتش المنسق الجهوي للتخطيط التربوي بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين؛
- ◆ المكلف بمصلحة البناءات والتجهيزات بالأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين؛
- ◆ مفتشان للأقسام التحضيرية تعينهما المديرية المركزية المكلفة بتدبير الشؤون التربوية للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا.

2.2. معاينة المؤسسة

تقوم اللجنة التقنية بمعاينة المؤسسة وفقا للترتيبات التالية:

- ◆ يجتمع أعضاء اللجنة قبل انتقالهم إلى مقر المؤسسة المعنية قصد الاطلاع على الملف ورسم طريقة للعمل؛
- ◆ بعد الانتقال إلى عين المكان، يشغل أعضاء اللجنة بشكل جماعي في كل مراحل المعاينة وذلك حرصا على التأكد من مدى مطابقة حالة البناية ومختلف التجهيزات مع الوثائق المدعمة للطلب (المعدات المخبرية، قاعات التدريس، قاعات الأشغال التطبيقية والمختبرات، قاعة الإعلاميات، الخزنة وقاعة المطالعة، المرافق الصحية، تجهيزات الوقاية والسلامة، المكاتب، التجهيزات المخبرية والمعلوماتية والوسائل الديدانكتيكية...)
- ◆ عند نهاية المعاينة، ترفع اللجنة التقنية إلى السيد(ة) مدير(ة) الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين المعنية محضرا مفصلا، وفق المطبوع المرفق (مرفق رقم 6)، يتضمن:
 - جميع الملاحظات والتحفظات التي قد تبديها اللجنة؛
 - تحديد المسالك الممكن الترخيص بها وكذا عدد الأقسام وعدد التلاميذ في كل قسم؛
 - اقتراح قرار في شأن الملف المعروض عليها على السيد(ة) مدير(ة) الأكاديمية.

2.3. تسليم الرخصة

تسلم التراخيص للملفات المستوفية للشروط التنظيمية من طرف السيد(ة) مدير(ة) الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين المعنية استنادا على محاضر اللجنة التقنية في شأنها، وتحدد فيها المسالك المرخص بها وكذا عدد الأقسام في كل مسلك وعدد التلاميذ في كل قسم، وترسل نسخ من التراخيص المسلمة إلى كل من المديرية المركزية المكلفة بتدبير الشؤون التربوية للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا وكذا إلى المديرية المركزية المشرفة على التعليم الخصوصي.

وتجدر الإشارة إلى أن كل رخصة تم تسليمها بعد انطلاق السنة الدراسية بالأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا لا يمكن أن تصبح سارية المفعول إلا ابتداء من الموسم الدراسي الموالي، ولا تخول الرخصة الممنوحة من أجل فتح مؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا، أو توسيعها أو إدخال أي تغيير عليها، الحق في تنظيم دروس للدعم لفائدة التلاميذ غير المسجلين بالمؤسسة بصفة رسمية.

وعلا على توحيد المسطرة والوثائق المعمول بها في هذا الصدد، يتعين اعتماد النموذج المرفق لتسليم ترخيص لفتح مؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا أو توسيعها أو إدخال أي تغيير عليها (مرفق رقم 7).

الباب الثاني: تسجيل التلاميذ والترخيص لأطر التدريس والإدارة

1. تسجيل التلاميذ

تخضع عملية انتقاء وتسجيل التلاميذ بالمؤسسات الخصوصية للأقسام التحضيرية لمقتضيات القانون 06.00، وكذا للشروط المنصوص عليها في المادة 6 من قرار وزير التربية الوطنية والتعليم العالي وتكوين الأطر والبحث العلمي رقم 455.02 الصادر في 17 جمادى الأولى 1425 (5 يوليو 2004) في شأن الأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا، بالإضافة إلى مقتضيات قرارات وزير التربية الوطنية والتعليم العالي وتكوين الأطر والبحث العلمي رقم 456.02 و 457.02 و 458.02 و 459.02 و 460.02 و 461.01 و 462.02 و 464.02 الصادرة في 17 جمادى الأولى 1425 (5 يوليو 2004) في شأن تحديد نظام الدراسة بمسالك الأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا، وخاصة المادة 3 من كل منها، مع مراعاة مقتضيات المرسوم رقم 2.94.475 الصادر في 18 شعبان 1415 (20 يناير 1995) والمنظم للمباراة الوطنية المشتركة لولوج المدارس العليا للمهندسين.

ولا تعتبر لوائح التلاميذ الذين تم انتقاؤهم بالمؤسسة نهائية إلا بعد المصادقة عليها من طرف المصالح الجهوية وكذا المديرية المركزية المكلفة بتدبير الشؤون التربوية للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا. وتتم إجراءات الانتقاء والتسجيل وفق الشروط المحددة أسفله.

1.1 بالنسبة للسنة الأولى

يلج السنة الأولى من هذه الأقسام المترشحون المستوفون للشروط المذكورة أسفله والمقبولون بعد انتقاء يعتمد على دراسة الملفات من لدن لجنة الانتقاء المحلية المنصوص عليها في المادة 8 من القرار رقم 455-02 الصادر في 17 جمادى الأولى 1425 (5 يوليو 2004).

ويشترط في كل تلميذ يرغب في التسجيل بالسنة الأولى من الأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا بمؤسسة خصوصية ما يلي:

- ◆ ألا يتجاوز عمره إحدى وعشرين (21) سنة بتاريخ 31 دجنبر من سنة إجراء المباراة كما هو منصوص عليه في المادة 6 من قرار وزير التربية الوطنية والتعليم العالي وتكوين الأطر والبحث العلمي رقم 455.02 الصادر في 17 جمادى الأولى 1425 (5 يوليو 2004)؛
- ◆ أن يكون حاصلًا على شهادة البكالوريا خلال السنة التي يجرى خلالها الانتقاء وبمميزة مستحسن على الأقل، ويستثنى من شرط الميزة تلاميذ شعبة العلوم الرياضية وشعب التعليم التقني الصناعي؛
- ◆ أن تكون شعبة البكالوريا المحصل عليها مناسبة للمسلك المرغوب فيه.

1.2 بالنسبة للسنة الثانية

يشترط في كل تلميذ يرغب في التسجيل بالسنة الثانية من الأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا بمؤسسة خصوصية ما يلي:

- ◆ أن يكون قد تابع دراسته، في مؤسسة عمومية أو خصوصية، بالسنة الثانية من الأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا أو بالسنة الأولى منها وقرر مجلس قسمه انتقاله إلى السنة الثانية (المادتين 10 و 11 من قرار وزير التربية الوطنية والتعليم العالي وتكوين الأطر والبحث العلمي رقم 455.02)؛
- ◆ أن يسجل بمسلك مطابق للمسلك الذي تابع به دراسته بالسنة الأولى أو الثانية؛
- ◆ ألا يتجاوز عمره ثلاثة وعشرين (23) سنة بتاريخ 31 دجنبر من سنة إجراء عملية التسجيل بالسنة الثانية.

1.3. تنظيم عملية التسجيل

تجرى عملية تسجيل تلاميذ السنة الأولى والسنة الثانية بالمؤسسات الخصوصية للأقسام التحضيرية حسب جدول زمني تحدده كل مؤسسة، على أساس أن تتم هذه العملية قبل البداية الفعلية للدروس بالأقسام التحضيرية. وفي كل الأحوال، لا يجوز أن يتعدى عدد التلاميذ المسجلين عدد المقاعد المرخص بها في كل مسلك وفي كل قسم.

1.4. المصادقة على اللوائح

مباشرة بعد إنهاء عمليتي الانتقاء والتسجيل، ترسل كل مؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية لوائح جميع التلاميذ الذين تم انتقاؤهم وتسجيلهم بها، حسب كل قسم وكل مسلك وفقاً للنموذج المرفق (مرفق رقم 8)، إلى الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين التي تتولى مراقبتها قبل توجيهها إلى المديرية المركزية المكلفة بتدبير الشؤون التربوية للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا، مع ضرورة الحرص على أن تتوصل بها هذه المديرية في أجل لا يتعدى 10 أكتوبر من السنة الدراسية.

وبعد مراقبة هذه اللوائح والمصادقة عليها، تقوم المديرية المركزية المكلفة بتدبير الشؤون التربوية للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا بإرسالها، قبل 30 أكتوبر، إلى مديرية تكوين الأطر المشرفة على تنظيم المباراة الوطنية المشتركة لولوج المدارس والمعاهد العليا. كما ترسل اللوائح المصادق عليها إلى الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين التي تقع المؤسسة الخصوصية المعنية داخل منطقة نفوذها، وتقوم الأكاديمية بإرسال نسخة منها إلى المؤسسة الخصوصية المعنية.

2. أطر هيئة التدريس

تنص المادة 13 من القانون 06.00 على وجوب توفر كل مؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية على هيئة قارة للتدريس بنسبة لا تقل عن 80% من الحاجيات، كما تجيز الاستعانة، في حالات استثنائية مبررة، بمدرسين أو مكونين غير قارين يعملون بمؤسسات أخرى.

وبالإضافة إلى الشروط المنصوص عليها في المادة 14 من القانون رقم 06.00، وكذا المؤهلات التربوية التي يجب التوفر عليها من أجل ممارسة مهام التدريس بمؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية، كما تم تحديدها في المادة 8 من المرسوم رقم 2-00-1015، يشترط على الأساتذة الراغبين في ممارسة هذه المهام الحصول على ترخيص فردي مسبق. وتتم عملية الترخيص وفقاً للترتيبات التالية:

2.1. بالنسبة للمدرسين القارين

يمكن القيام بمهمة مدرس قار بمؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية لحاملي الشهادات غير الموظفين، المستوفين للشروط المنصوص عليها في المادة 14 من القانون 06.00، المتوفرين على المؤهلات التربوية كما تم تحديدها في المادة 8 من المرسوم رقم 2-00-1015. ومن أجل الحصول على ترخيص للقيام بهذه المهمة، يتعين على المعنيين بالأمر، طبقاً للقرار الوزاري رقم 1538-01، الإدلاء بملف يتضمن الوثائق التالية:

- ◆ طلب خطي لمزاولة مهنة مدرس؛
- ◆ التزام مصادق عليه بالبقاء في العمل بالمؤسسة إلى نهاية السنة الدراسية على الأقل؛
- ◆ نسخة من عقد العمل المبرم بين صاحب المؤسسة الخصوصية والمدرس؛
- ◆ ورقة معلومات تتعلق بالمدرس تتضمن بياناً للخدمات السابقة في التعليم العمومي والخصوصي؛
- ◆ نسخة مصادق عليها للشهادات الجامعية والمهنية المطلوبة؛
- ◆ نسخة من بطاقة التعريف الوطنية مصادق عليها؛
- ◆ شهادة طبية مصادق عليها من لدن السلطات الطبية المختصة تثبت سلامته الصحية والعقلية لمزاولة مهمة التدريس؛
- ◆ نسخة من السجل العدلي؛
- ◆ صورتان فوتوغرافيتان للمدرس مؤرختان خلال الأشهر الثلاثة الأخيرة.

وتتم إجراءات الترخيص عبر المراحل التالية:

- ◆ توجه إدارة المؤسسة الخصوصية ملف المدرس الذي تنوي الاستفادة من خدماته، مرفقا بجدول الحصص المرغوب الترخيص بإنجازها، إلى الأكاديمية التي توجد المؤسسة في دائرة نفوذها، وذلك قبل منتصف شهر يونيو الذي يسبق السنة الدراسية؛
- ◆ تقوم الأكاديمية بضبط الملف والتأكد من توفر جميع الوثائق المطلوبة، ثم تتولى إرساله، مشفوعا برأي السيد(ة) مدير(ة) الأكاديمية في الموضوع، إلى المديرية المركزية المكلفة بتدبير الشؤون التربوية للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا، مع ضرورة الحرص على أن تتوصل به هذه المديرية في أجل لا يتعدى 15 يوليو؛
- ◆ تقوم المديرية المركزية المكلفة بتدبير الشؤون التربوية للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا، في إطار لجنة خاصة، تضم مفتشي ومنسقي الأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا ومسؤول عن المديرية المكلفة بالتعليم الخصوصي، بدراسة الملف واتخاذ القرار المناسب في شأنه، مع ضرورة الحرص على موافاة الأكاديمية الجهوية بالقرار المتخذ بشأن الترخيص في أجل لا يتعدى 30 يوليو؛
- ◆ تقوم الأكاديمية الجهوية بإخبار المؤسسة الخصوصية المعنية.

وتحدد الحصة الأسبوعية لهذه الفئة من المدرسين في 22 ساعة على الأكثر، ولا يجوز لأي مدرس قار القيام بساعات إضافية بالمؤسسة التي يعمل بها أو بمؤسسة أخرى على أن الترخيص يكون ساري المفعول لمدة زمنية محددة.

2.2. بالنسبة للمدرسين العاملين بسلك التعليم الثانوي التأهيلي أو بالأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا العمومية

- من أجل الحصول على ترخيص للقيام بساعات إضافية بالمؤسسات الخصوصية للأقسام التحضيرية، يتعين على المعني بالأمر، طبقا للقرار الوزاري رقم 1538-01، الإدلاء بملف يتضمن الوثائق التالية:
- ◆ طلب خطي للقيام بساعات إضافية بالمؤسسة؛
 - ◆ التزام مصادق عليه بالبقاء في العمل بالمؤسسة الخصوصية إلى نهاية السنة الدراسية؛
 - ◆ نسخة من عقد العمل المبرم بين صاحب المؤسسة الخصوصية والمدرس؛
 - ◆ ورقة معلومات تتعلق بالمدرس تتضمن بياناً للخدمات السابقة في التعليم العمومي والخصوصي؛
 - ◆ نسخة من بطاقة التعريف الوطنية مصادق عليها؛
 - ◆ صورتان فوتوغرافيتان للمدرس مؤرختان خلال الأشهر الثلاثة الأخيرة.

وتتم إجراءات الترخيص عبر المراحل التالية:

- ◆ يوجه المعني بالأمر طلبه، حسب النموذج رفقته (مرفق رقم 9)، قبل نهاية يونيو الذي يسبق السنة الدراسية المعنية، عن طريق السلم الإداري إلى الأكاديمية الجهوية التي ينتمي إليها، مرفقا بجدول الحصص المرغوب الترخيص بإنجازها وجدول حصص المدرس في المؤسسة التعليمية العمومية التي يعمل بها موقعا من طرف المدير ومشفوعا برأيه في الموضوع؛
- ◆ تقوم الأكاديمية بضبط الملف والتأكد من توفر جميع الوثائق المطلوبة، ثم تتولى إرساله، مشفوعا برأي السيد(ة) مدير(ة) الأكاديمية في الموضوع، إلى المديرية المركزية المكلفة بتدبير الشؤون التربوية للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا، مع ضرورة الحرص على أن تتوصل به هذه المديرية في أجل لا يتعدى 15 يوليو؛
- ◆ تقوم المديرية المركزية المكلفة بتدبير الشؤون التربوية للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا، في إطار لجنة خاصة تضم مفتشي ومنسقي الأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا ومسؤول من المديرية المركزية المشرفة على التعليم الخصوصي، بدراسة الملف واتخاذ القرار المناسب في شأنه، مع ضرورة الحرص على موافاة الأكاديمية بالقرار المتخذ بشأن الترخيص في أجل لا يتعدى 30 يوليو؛
- ◆ تقوم الأكاديمية بإخبار المؤسسة الأصلية لصاحب الطلب وكذا المؤسسة الخصوصية المعنية.

ويشترط ألا تكون الحصص المرغوب الترخيص بها متوالية مع ساعات العمل بالمؤسسة الأصلية وألا يتعدى عددها ست (6) ساعات في الأسبوع بالنسبة لكل إطار. ويمكن بصفة استثنائية الترخيص بثمانية (8) ساعات إذا كانت حصة المادة في المستوى المطلوب تتجاوز ست ساعات في الأسبوع. ويكون الترخيص ساري المفعول لمدة سنة دراسية واحدة فقط. وفي كل الأحوال لا يسمح بالقيام بساعات إضافية في أكثر من مؤسسة خصوصية واحدة.

2.3. بالنسبة للمدرسين العاملين بمؤسسة عمومية للتعليم العالي

يشترط في كل إطار يعمل بمؤسسة للتعليم العالي يرغب في القيام بساعات إضافية بمؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية الحصول على موافقة مبدئية يسلمها له مدير مؤسسته الأصلية أو رئيس الجامعة التي ينتمي إليها. ومن أجل الحصول على ترخيص للقيام بهذه المهام، يتعين على المعنيين بالأمر، طبقاً للقرار الوزاري رقم 01-1538، الإدلاء بملف يتضمن الوثائق التالية:

- ◆ طلب خطي للقيام بساعات إضافية بالمؤسسة؛
- ◆ التزام مصادق عليه بالبقاء في العمل بالمؤسسة إلى نهاية السنة الدراسية؛
- ◆ نسخة من عقد العمل المبرم بين صاحب المؤسسة الخصوصية والمدرس؛
- ◆ ورقة معلومات تتعلق بالمدرس تتضمن بياناً للخدمات السابقة في التعليم العمومي والتعليم الخصوصي؛
- ◆ نسخة مصادق عليها للشهادات الجامعية والشهادات المهنية المطلوبة؛
- ◆ نسخة من بطاقة التعريف الوطنية مصادق عليها؛
- ◆ صورتان فوتوغرافيتان للمعني بالأمر مؤرختان خلال الأشهر الثلاثة الأخيرة.

وتتم إجراءات الترخيص عبر المراحل التالية:

- ◆ تقوم المؤسسة الخصوصية التي يرغب المعني بالأمر العمل بها، بإرسال الموافقة المبدئية التي حصل عليها المعني بالأمر من إدارته الأصلية، مرفوقة بجدول الحصص المنجزة في المؤسسة الأصلية وجدول الحصص المرغوب القيام بها، إلى الأكاديمية التي توجد المؤسسة الخصوصية في دائرة نفوذها، وذلك قبل منتصف شهر يونيو الذي يسبق السنة الدراسية المعنية؛
- ◆ تقوم الأكاديمية بضبط الملف والتأكد من توفر جميع الوثائق المطلوبة، ثم تتولى إرساله إلى المديرية المركزية المكلفة بتدبير الشؤون التربوية للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا، مع ضرورة الحرص على أن تتوصل به هذه المديرية في أجل لا يتعدى 15 يوليو؛
- ◆ تقوم المديرية المركزية المكلفة بتدبير الشؤون التربوية للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا، في إطار لجنة خاصة تضم مفتشي ومنسقي الأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا ومسؤول من المديرية المركزية المشرفة على التعليم الخصوصي، بدراسة الملف واتخاذ القرار المناسب في شأنه، مع ضرورة الحرص على موافاة الأكاديمية بالقرار المتخذ بشأن الترخيص في أجل لا يتعدى 30 يوليو؛
- ◆ تقوم الأكاديمية بإخبار المؤسسة الخصوصية المعنية وكذا المعني بالأمر قبل الدخول المدرسي.

ويشترط ألا تكون الحصص المرغوب الترخيص بها متوالية مع ساعات العمل بالمؤسسة أو الجامعة الأصلية وألا يتعدى عددها ست (6) ساعات في الأسبوع بالنسبة لكل إطار. ويمكن بصفة استثنائية الترخيص بثمانية (8) ساعات إذا كانت حصة المادة في المستوى المطلوب تتجاوز ست ساعات في الأسبوع. ويكون الترخيص ساري المفعول لمدة سنة دراسية واحدة فقط. وفي كل الأحوال لا يسمح بالقيام بساعات إضافية في أكثر من مؤسسة خصوصية واحدة.

3. آليات التأطير والتدبير التربوي والإداري

يجب أن تتوفر كل مؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية على هيئة إدارية مكونة من أطر قارة.

3.1 المدير التربوي

يمكن القيام بمهمة مدير تربوي بمؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية للمستوفين للشروط المنصوص عليها بالمادة 12 من القانون 06.00 المتوفرين على المؤهلات التربوية المنصوص عليها في المادة 7 من المرسوم رقم 1015-00-2 ويتعين على كل مترشح للقيام بهذه المهمة الإدلاء بالوثائق التالية:

- ◆ طلب الترخيص للقيام بمهمة مدير تربوي يحرره المعني بالأمر؛
- ◆ ورقة معلومات حول المترشح تتضمن بياناً للخدمات السابقة في التعليم العمومي والتعليم الخصوصي، مرفوقة بالوثائق الإدارية المثبتة لذلك؛
- ◆ التزام مصادق عليه بالتفرغ لتسيير مؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية؛
- ◆ نسخة من عقد العمل المبرم بين صاحب المؤسسة الخصوصية والمترشح؛
- ◆ نسخ مصادق عليها للشهادات الجامعية والشواهد المهنية المطلوبة؛
- ◆ شهادة طبية مصادق عليها من لدن السلطات الطبية المختصة تثبت سلامته الصحية والعقلية لمزاولة مهمة مدير تربوي؛
- ◆ نسخة من السجل العدلي؛
- ◆ نسخة مصادق عليها من بطاقة التعريف الوطنية؛
- ◆ نسخة من شهادة الميلاد؛
- ◆ صورتان فوتوغرافيتان للمترشح مؤرختان خلال الأشهر الثلاثة الأخيرة.

وتتم عملية الترخيص وفقاً للترتيبات التالية:

- ◆ تقوم المؤسسة الخصوصية، التي ترغب في الاستفادة من خدمات المترشح، بتسليم ملف المعني بالأمر إلى النيابة التي توجد المؤسسة الخصوصية في دائرة نفوذها، وذلك قبل منتصف شهر يونيو الذي يسبق السنة الدراسية المعنية؛
- ◆ تقوم النيابة بضبط وتدقيق المعطيات الواردة في الملف والتأكد من توفر جميع الوثائق المطلوبة، ثم تتولى إرساله، مشفوعاً برأي السيد النائب في الموضوع، إلى الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين التي تقع المؤسسة الخصوصية المعنية داخل منطقة نفوذها، مع ضرورة الحرص على أن تتوصل به الأكاديمية في أجل لا يتعدى 15 يوليو؛
- ◆ تقوم الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين بدراسة الملف واتخاذ القرار المناسب في شأنه، مع ضرورة الحرص على موافاة النيابة بالقرار المتخذ، وذلك في أجل لا يتعدى 30 يوليو؛
- ◆ تقوم النيابة بإخبار المؤسسة الخصوصية المعنية قبل الدخول المدرسي.

ويشترط أن يلتزم المدير التربوي بالبقاء في العمل بالمؤسسة إلى نهاية السنة الدراسية على الأقل، ولا يجوز فسخ العقدة التي تربطه بمشغله خلال السنة الدراسية.

3.2 مدير الدراسة

يمكن القيام بمهمة مدير الدراسة بمؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية للمستوفين للشروط المنصوص عليها بالمادة 12 من القانون 06.00 والمتوفرين على المؤهلات التربوية المنصوص عليها في المادة 7 من المرسوم رقم 1015-00-2، في تخصص يناسب المسالك المرخص بها بالمؤسسة المعنية.

ويتعين على كل مترشح للقيام بهذه المهمة الإدلاء بالوثائق التالية:

- ◆ طلب الترخيص للقيام بمهمة مدير الدراسة يحرره المعني بالأمر؛
- ◆ ورقة معلومات تهم المترشح تتضمن بياناً للخدمات المنجزة في التعليم العمومي والتعليم الخصوصي؛
- ◆ التزام مصادق عليه بالبقاء في العمل بالمؤسسة إلى نهاية السنة الدراسية على الأقل؛
- ◆ نسخة من عقد العمل المبرم بين صاحب المؤسسة الخصوصية والمترشح؛
- ◆ نسخ مصادق عليها للشهادات الجامعية والشواهد المهنية المطلوبة؛
- ◆ شهادة طبية مصادق عليها من لدن السلطات الطبية المختصة تثبت سلامته الصحية والعقلية لمزاولة مهمة مدير الدراسة؛

- ◆ نسخة من السجل العدلي؛
- ◆ نسخة مصادق عليها من بطاقة التعريف الوطنية؛
- ◆ نسخة من شهادة الميلاد؛
- ◆ صورتان فوتوغرافيتان للمترشح مؤرختان خلال الأشهر الثلاثة الأخيرة.

وتتم عملية الترخيص وفقا للترتيبات التالية:

- ◆ تقوم المؤسسة الخصوصية التي ترغب في الاستفادة من خدمات المترشح، بتسليم ملف المعني بالأمر إلى النيابة التي توجد المؤسسة الخصوصية في دائرة نفوذها، وذلك قبل منتصف شهر يونيو الذي يسبق السنة الدراسية المعنية؛
- ◆ تقوم النيابة بضبط الملف والتأكد من توفر جميع الوثائق المطلوبة، ثم تتولى إرساله، مشفوعا برأي السيد النائب في الموضوع، إلى الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين التي تقع المؤسسة الخصوصية المعنية داخل منطقة نفوذها، مع ضرورة الحرص على أن تتوصل به الأكاديمية في أجل لا يتعدى 15 يوليو؛
- ◆ تقوم الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين بدراسة الملف واتخاذ القرار المناسب في شأنه، مع ضرورة الحرص على موافاة النيابة بالقرار المتخذ في أجل لا يتعدى 30 يوليو؛
- ◆ تقوم النيابة بإخبار المؤسسة الخصوصية المعنية قبل الدخول المدرسي.

3.3 الحارس العام

يمكن القيام بمهمة حارس عام بمؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية للمتوفرين على إجازة تعليمية أو ما يعادلها في تخصص يناسب المسالك المرخص بها بالمؤسسة المعنية. ويشترط أن يكون مغربي الجنسية، وألا يقل عمره عن 25 سنة، وأن يكون متمتعاً بحقوقه المدنية.

ويتعين على كل مترشح للقيام بهذه المهمة الإدلاء بالوثائق التالية:

- ◆ طلب الترخيص للقيام بمهمة حارس عام يحرره المعني بالأمر؛
- ◆ ورقة معلومات حول المترشح تتضمن بياناً للخدمات السابقة في التعليم العمومي والتعليم الخصوصي؛
- ◆ التزام مصادق عليه بالبقاء في العمل بالمؤسسة إلى نهاية السنة الدراسية على الأقل؛
- ◆ نسخة من عقد العمل المبرم بين صاحب المؤسسة الخصوصية والمترشح؛
- ◆ نسخ مصادق عليها للشهادات الجامعية والشهادات المهنية المطلوبة؛
- ◆ شهادة طبية مصادق عليها من لدن السلطات الطبية المختصة تثبت سلامته الصحية والعقلية لمزاولة مهمة حارس عام؛
- ◆ نسخة من السجل العدلي؛
- ◆ نسخة مصادق عليها من بطاقة التعريف الوطنية؛
- ◆ نسخة من شهادة الميلاد؛
- ◆ صورتان فوتوغرافيتان للمترشح مؤرختان خلال الأشهر الثلاثة الأخيرة.

وتتم عملية الترخيص وفقا للترتيبات التالية:

- ◆ تقوم المؤسسة الخصوصية التي ترغب في الاستفادة من خدمات المترشح، بتسليم ملف المعني بالأمر إلى النيابة التي توجد المؤسسة الخصوصية في دائرة نفوذها، وذلك قبل منتصف شهر يونيو الذي يسبق السنة الدراسية المعنية؛
- ◆ تقوم النيابة بضبط الملف والتأكد من توفر جميع الوثائق المطلوبة، ثم تتولى إرساله، مشفوعا برأي السيد النائب في الموضوع، إلى الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين التي تقع المؤسسة الخصوصية المعنية داخل منطقة نفوذها، مع ضرورة الحرص على أن تتوصل به الأكاديمية في أجل لا يتعدى 15 يوليو؛
- ◆ تقوم الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين بدراسة الملف واتخاذ القرار المناسب في شأنه، مع ضرورة الحرص على موافاة النيابة بالقرار المتخذ في أجل لا يتعدى 30 يوليو؛
- ◆ تقوم النيابة بإخبار المؤسسة الخصوصية المعنية قبل الدخول المدرسي.

الباب الثالث: المراقبة التربوية والإدارية

تخضع المؤسسات الخصوصية للأقسام التحضيرية لمراقبة تربوية وإدارية تمارسها الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين وذلك طبقا لمقتضيات القانون 06.00 بمثابة النظام الأساسي للتعليم المدرسي الخصوصي وخاصة المادة 22 والمادة 30 منه.

1. المراقبة التربوية

تخضع المؤسسات الخصوصية للأقسام التحضيرية لنفوذ الهيئة المكلفة بالتنقيش بالأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا التي تمارس هذه المراقبة في نفس الظروف والإجراءات التي تمارس فيها بالمؤسسات العمومية للأقسام التحضيرية.

2. المراقبة الإدارية

فيما يخص المراقبة الإدارية، تخضع المؤسسات الخصوصية للأقسام التحضيرية لنفوذ اللجنة الأكاديمية التي تقوم بهذه المهمة. ويمكن لهذه اللجنة أن تضم من بين أعضائها أطارا ينتمي للهيئة المكلفة بالتنقيش بالأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا كلما دعت الضرورة إلى ذلك. ومن بين مهام هذه اللجنة:

- ◆ مراقبة سجلات التلاميذ وملفاتهم، والتأكد من مطابقتها لشروط التسجيل بالأقسام التحضيرية؛
- ◆ مراقبة ملفات هيئة التدريس وكافة المستخدمين، والتأكد من مطابقتها لمقتضيات النصوص القانونية التي تنظم الأقسام التحضيرية؛
- ◆ مراقبة البناء والتأكد من أن مختلف مرافقها توجد في المستوى المطلوب من حيث النظافة والصيانة والشروط الصحية والوقائية؛
- ◆ مراقبة التجهيزات والوسائل التعليمية المتوفرة؛
- ◆ مراقبة القسم الداخلي وما في حكمه في حالة وجوده؛
- ◆ مراقبة مدى احترام أصحاب المؤسسات الخصوصية لقانون الشغل فيما يخص وضعيتهم إزاء مشغليهم؛
- ◆ مراقبة الإعلانات الإشهارية، والتأكد من مطابقتها لمقتضيات النصوص القانونية الجاري بها العمل.

ويمكن لأطر المراقبة الإدارية وأطر المراقبة التربوية الاشتغال في إطار لجنة مشتركة كلما دعت الضرورة لذلك. وبعد كل زيارة تقوم هذه اللجنة بإنجاز تقرير في الموضوع يرفع إلى مدير الأكاديمية وإلى المصالح المركزية المعنية. وفي حال تسجيل أية مخالفة، تقوم هذه اللجنة بتحرير محضر يقدم إلى الجهات المسؤولة قصد اتخاذ القرار المناسب طبقا للقوانين الجاري بها العمل.

الباب الرابع: مقتضيات خاصة وانتقالية

1. تسوية وضعية بعض المؤسسات

تنفيذا لمقتضيات القانون 06.00، وكذا النصوص التنظيمية المؤطرة للتعليم المدرسي الخصوصي، يتعين على كل مؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية العمل على تسوية وضعيتها حتى تكون مطابقة لأحكام هذه النصوص وكذا مقتضيات هذه المذكرة الإطار (تحديد الخريطة المدرسية، الحصول على ترخيص للاستمرار في العمل لجميع مسالك الأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا المتوفرة بالمؤسسة و الغير المرخص لها، ملاءمة التجهيزات والوسائل المخبرية مع متطلبات المقررات وكذا عدد التلاميذ والأقسام والمسالك المرخص بها...) داخل أجل لا يتجاوز سنة واحدة ابتداء من تاريخ صدورها.

هذا، وإن عدم تسوية أية مؤسسة لوضعيتها وفق أحكام القانون والنصوص سالفة الذكر خلال المرحلة الانتقالية المشار إليها أعلاه، يسقط الترخيص المسلم لها. وفي هذه الحالة يعتبر استمرار نشاطها بمثابة فتح مؤسسة للتعليم المدرسي الخصوصي دون ترخيص، ويتعرض المسؤول عنه للعقوبات المقررة في الباب الرابع من القانون رقم 06.00 المشار إليه أعلاه.

2. الإعلانات الإخبارية

على المؤسسات الخصوصية للأقسام التحضيرية أن تتقيد بمقتضيات المادة 11 من القانون 06.00 المتعلقة بالإعلانات الإخبارية وذلك باجتناح الإعلانات المتضمنة لمعلومات من شأنها أن تغالط التلاميذ وأولياءهم فيما يخص المستوى الثقافي والمعرفي المطلوب ونوع الدراسة ومدة متابعتها، وكذا طبيعة المباريات التي تحضر لها والشروط والكفاءات التي تتطلبها هذه المباريات.

وحتى تتمكن هذه المؤسسات من الحصول على ترخيص لنشر إعلاناتها الإخبارية، يجب عليها إيداع نسخ من هذه الإعلانات بمصالح الأكاديمية قصد الاطلاع على محتواها قبل المصادقة عليها. وفي كل الأحوال، لا يجوز نشر إعلانات إخبارية تتعلق بمؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية بمؤسسة أخرى للأقسام التحضيرية سواء كانت عمومية أو خصوصية.

وأهيب بالسيدات والسادة مديرة ومديري الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين ونائبات ونواب الوزارة ومفتشات ومفتشي ومنسقات ومنسقي الأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا ومديري مؤسسات التعليم الخصوصي المحتضنة للأقسام التحضيرية التقيد بمقتضيات هذه المذكرة الإطار والالتزام بتوفير الشروط اللازمة لضمان جودة التدريس والتعليم في الأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا لما لهذه الأخيرة من أثر إيجابي وفعال في توفير الأطر العليا والرقي بالقطاعات الاقتصادية والاجتماعية لبلادنا، والسلام.

الكاتبة العامة

إمضاء: لطيفة العبيدة

لائحة المرفقات

| الصفحة | الموضوع | المرفق |
|--------|--|--------|
| 13 | بطاقة تقنية خاصة بطلب الترخيص لفتح مؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا | 1 |
| 14 | دفتر التحملات الخاص بالأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا | 2 |
| 21 | لائحة التجهيزات والمعدات المخبرية التي يجب توفيرها | 3 |
| 32 | لائحة الكتب والمراجع والمجلات الدورية والبرامج التي يجب توفيرها | 4 |
| 61 | لائحة الوثائق التي يجب الإدلاء بها لفتح مؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا أو توسيعها أو تسييرها أو إدخال أي تغيير عليها | 5 |
| 63 | نموذج محضر المعاينة | 6 |
| 68 | نموذج ترخيص لفتح أو توسيع أو إدخال أي تغيير على مؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية | 7 |
| 69 | نموذج لوائح التلاميذ المسجلين بمؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية | 8 |
| 71 | نموذج طلب الترخيص للقيام بساعات إضافية بمؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية | 9 |
| 73 | نموذج الرسالة الموجهة للأكاديميات من أجل القيام بساعات إضافية بمؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية | 10 |
| 74 | نموذج الرسالة الجوابية الموجهة إلى الأساتذة الراغبين بالقيام بساعات إضافية بمؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية | 11 |



بطاقة تقنية بخصوص
طلب فتح مؤسسة للتعليم المدرسي الخصوصي
سلك الأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا

1. معلومات عن المؤسس(ة)

| شخص ذاتي | شخص معنوي (شركة أو مقاول) |
|-----------------------|---------------------------|
| اسم المؤسس(ة) : | الاسم : |
| جنسيته : | اسم المتصرف : |
| عنوانه : | العنوان : |
| الهاتف : | الهاتف : |

2. معلومات عن المؤسسة

- الاسم المقترح :
- العنوان :
- النيابة :
- الهاتف :
- الفاكس :

3. مسالك الأقسام التحضيرية المطلوب الترخيص بها(*)

| | | |
|-----------------------|----------------------|---------------------|
| 1. مسلك : | السنة الأولى : | عدد الأقسام : |
| السنة الثانية : | عدد الأقسام : | |
| 2. مسلك : | السنة الأولى : | عدد الأقسام : |
| السنة الثانية : | عدد الأقسام : | |
| 3. مسلك : | السنة الأولى : | عدد الأقسام : |
| السنة الثانية : | عدد الأقسام : | |

توقيع صاحب الطلب

13 (*) يشار إلى تسميات المسالك و الأقسام كما وردت في قرارات وزير التربية الوطنية المتعلقة بتحديد نظام الدراسة بهذه الأقسام الحاملة للأرقام من 455.02 إلى 464.02 بتاريخ 17 جمادى الأولى 1425 (5 يوليو 2004) و الصادرة بالجريدة الرسمية عدد 5245 الصادرة بتاريخ 20 رجب 1425 (6 سبتمبر 2004).



ROYAUME DU MAROC
MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR DE LA
FORMATION DES CADRES ET DE LA RECHERCHE
SCIENTIFIQUE

Département de l'Éducation Nationale

*Cahier des prescriptions spéciales
souscrit par les établissements privés
des Classes Préparatoires aux Grandes Écoles
(CPGE)*

Contrat d'engagement

Entre

d'une part,

Et

d'autre part,

- Vu le dahir n° 1.00.202 du 15 Safar 1421 (19 Mai 2000) portant promulgation de la loi n° 06.00 formant statut de l'enseignement scolaire privé.
- Vu le décret n° 2.00.1015 du 22/06/2001 pris pour l'application de la loi n° 06.00 formant statut de l'enseignement scolaire privé.
- Vu l'arrêté du Ministre de l'Éducation Nationale et de la Jeunesse n° 1538-01 du 21 jourmada I 1424 (22 juillet 2003) fixant la liste des pièces à fournir par les directeurs et les enseignants exerçant dans les établissements de l'enseignement scolaire privé.
- Vu le décret n° 2.94.475 du 18 Chaâbane 1415 (20 janvier 1995) relatif au concours national d'admission dans certains établissements de formation d'ingénieurs tel qu'il a été modifié et complété.
- Vu l'arrêté du Ministre de l'Éducation Nationale, de l'Enseignement Supérieur, de la Formation des Cadres et de la Recherche Scientifique n° 455-02 du 5/7/2004 relatif aux classes préparatoires aux grandes écoles.
- Vu l'arrêté du Ministre de l'Éducation Nationale, de l'Enseignement Supérieur, de la Formation des Cadres et de la Recherche Scientifique n° 456-02 du 5/7/2004 fixant le régime des études dans la filière des mathématiques et physique dans les classes préparatoires aux grandes écoles.
- Vu l'arrêté du Ministre de l'Éducation Nationale, de l'Enseignement Supérieur, de la Formation des Cadres et de la Recherche Scientifique n° 457-02 du 5/7/2004 fixant le régime des études dans la filière physique chimie dans les classes préparatoires aux grades écoles.
- Vu l'arrêté du Ministre de l'Éducation Nationale, de l'Enseignement Supérieur, de la Formation des Cadres et de la Recherche Scientifique n° 458-02 du 5/7/2004 fixant le régime des études dans la filière physique et sciences de l'ingénieur dans les classes préparatoires aux grandes écoles.
- Vu l'arrêté du Ministre de l'Éducation Nationale, de l'Enseignement Supérieur, de la Formation des Cadres et de la Recherche Scientifique n° 459-02 du 5/7/2004 fixant le régime des études dans la filière biologie, chimie, physique et sciences de la terre dans les classes préparatoires aux grandes écoles.
- Vu l'arrêté du Ministre de l'Éducation Nationale, de l'Enseignement Supérieur, de la Formation des Cadres et de la Recherche Scientifique n° 460-02/du 5/7/2004 fixant le régime des études dans la filière technologie et sciences industrielles dans les classes préparatoires aux grandes écoles.
- Vu l'arrêté du Ministre de l'Éducation Nationale, de l'Enseignement Supérieur, de la Formation des Cadres et de la Recherche Scientifique n° 461-02 du 5/7/2004 fixant le régime des études dans la filière lettres et sciences humaines dans les classes préparatoires aux grades écoles.
- Vu l'arrêté du Ministre de l'Éducation Nationale, de l'Enseignement Supérieur, de la Formation des Cadres et de la Recherche Scientifique n° 462-02 du 5/7/2004 fixant le régime des études dans la filière économie et commerce (option technologique) dans les classes préparatoires aux grandes écoles.

- Vu l'arrêté du Ministre de l'Éducation Nationale, de l'Enseignement Supérieur, de la Formation des Cadres et de la Recherche Scientifique n° 564-04 du 5/7/2004 fixant le régime des études dans la filière économie et commerce (option scientifique) dans les classes préparatoires aux grandes écoles.
- Vu la note cadre n° du jj/mm/aaaa relative aux établissements privés des classes préparatoires aux grandes écoles.

Il a été convenu et arrêté ce qui suit :

Préambule

L'ouverture de centres privés de Classes Préparatoires aux Grandes Écoles (CPGE) constitue un autre atout que peut offrir l'enseignement privé. Elle s'inscrit dans les différents secteurs de l'économie nationale.

Les autorités gouvernementales chargées de l'Éducation National d'une part et de l'Enseignement Supérieur, de la Formation des Cadres et de la Recherche Scientifique d'autre part veilleront à ce que ces classes offrent la même qualité d'enseignement que celle de l'enseignement public et développent chez l'élève les aptitudes et les performances nécessaires pour la réussite aux concours auxquels préparent ces classes.

Les clauses contenues dans ce document ont pour but de fixer les conditions de rigueur nécessaires au bon fonctionnement de ces classes et d'assurer aux élèves une solide formation.

Chapitre I Clause Générale

Article 1 : cadre juridique

L'ouverture ou d'extension d'un établissement privé des classes préparatoires aux grandes écoles, ainsi que tout changement à caractère administratif ou pédagogique concernant un tel établissement, sont régis par les dispositions de la loi n° 06.00 susvisée et celle du décret n° 2.00.1015 du 22/6/2001 pris pour son application ; le contrôle et le suivi, administratifs et pédagogiques, de ces établissements sont aussi régis par lesdites dispositions.

Article 2 : délai de dépôt du dossier d'ouverture ou d'extension

Les demandes d'ouverture ou d'extension d'un établissement privé des classes préparatoires aux grandes écoles (CPGE), ainsi que tout changement à caractère administratif ou pédagogique concernant un tel établissement, doivent être déposées avant le 30 juin précédant la date d'ouverture ou l'extension de l'établissement.

Toute demande reçue après ce délai sera traitée en vue de l'ouverture durant l'année scolaire d'après.

Chapitre II Équipement

Article 3 : Situation des bâtiments

Les bâtiments destinés à abriter les CPGE doivent être indépendants. Ils ne peuvent être utilisés pour d'autres formes d'enseignement, de formation ou d'autres activités. Ils doivent également répondre aux conditions d'hygiène et de sécurité en vigueur.

Article 4 : locaux à usage administratif

Au moins deux locaux, indépendants des salles de cours et des salles spécialisées, seront réservés à l'administration.

Article 5 : locaux à usage d'enseignement

1. Salles de classe

Elles doivent être de configuration géométrique convenable d'une surface supérieure à 25 m² et répondre aux normes pédagogiques en vigueur.

Les effectifs des classes sont fixés à raison de 1,5 m² par élève sans que le nombre maximum des élèves ne dépasse 30 élèves par classe. Ne seront comptabilisées que les surfaces exploitables pédagogiquement.

2. Salles spécialisées

Les Salles spécialisées de Travaux Pratique (TP) ou de Travaux Dirigés (TD) doivent répondre aux mêmes normes pédagogiques en vigueur dans l'enseignement public tant en ce qui concerne les locaux que les équipements et les effectifs des élèves.

Des locaux servant aux préparations des TP et au dépôt du matériel didactique et des produits chimiques doivent être prévus. Les aires destinées au rangement du matériel ou des produits présentant un certain danger doivent être aménagées hors des salles de TP et entourées des mesures de sécurité conformément à l'article 4 de la loi n° 06.00 susvisée.

Article 6 : Bibliothèque

Des locaux à usage de bibliothèque et de salle de lecture suffisamment éclairés, aérés et équipés doivent être prévus.

Article 7 : Installations sanitaires

Les établissements privés des CPGE doivent disposer d'au moins :

- 1 W.C. pour 10 élèves ;
- 1 urinoir pour 10 élèves ;
- 1 lavabo au moins pour chaque bloc sanitaire.

Le bloc sanitaire réservé aux filles doit être séparé de celui réservé aux garçons.

Article 8 : Récréation

Un espace de détente et de récréation doit être prévu.

La capacité d'accueil de l'établissement est déterminée notamment sur la base de la superficie de la cour et ce à raison de 1 m²/élève comme seuil minimum.

Chapitre III

Mobilier, équipements didactiques et spécialisés

Article 9

Le mobilier, les équipements scientifiques, le matériel didactique et la documentation doivent être adéquats et en nombre suffisant et doivent répondre aux exigences imposées par les programmes en vigueur et la nature de la formation spécifiques à ces classes.

Chapitre IV

Modalités de recrutement des élèves

Article 10 : Scolarité

La carte scolaire maximale de l'établissement privé des CPGE est définie lors de l'octroi de l'autorisation d'exercer. Elle fixe le nombre maximum d'élèves par classe ainsi que le nombre de classes par filière autorisée. Toute extension des effectifs doit faire l'objet d'une autorisation préalable conformément à l'article 2 de la loi n° 06.00.

Article 11 : Liste des élèves

Chaque année avant le 10 octobre, les établissements privés des CPGE adressent la liste des inscrits, indiquant leur cursus scolaire après le baccalauréat en triple exemplaire via l'académie dont-ils relèvent au département de tutelle qui, après approbation, envoie, avant la fin du mois d'octobre, une copie au Secrétariat du Concours National Commun et une autre à l'Académie Régionale de l'Éducation et de Formation dont dépend territorialement l'établissement.

Passé ce délai, aucune augmentation des effectifs arrêtés ne pourrait être admise.

Article 12 : Recrutement des élèves

Le recrutement des élèves des établissements privés des CPGE doit tenir compte des aptitudes et capacités des élèves à suivre un enseignement exigeant.

Article 13 : Candidats à la première année des CPGE

Ne peuvent avoir accès à la classe de première année des établissements privés des CPGE que les élèves sélectionnés par la commission de recrutement de l'établissement composée du Directeur Pédagogique et des enseignants des disciplines principales.

Cette sélection se fait sur la base des disciplines qualifiantes conformément aux arrêtés visés au préambule. Ces élèves doivent nécessairement répondre aux critères suivants :

- ✓ Etre âgé de moins de vingt et un (21) ans au 31/12 de l'année en cours.
- ✓ Etre titulaire d'un baccalauréat compatible avec la filière de CPGE demandée, telle que mentionné dans les arrêtés visés au préambule.

Article 14 : Candidats à la deuxième année des CPGE

Peuvent accéder en deuxième année des CPGE dans un établissement privé :

- ✓ Les élèves de première année de CPGE des établissements publics ou privés déclarés admis en deuxième année de CPGE par le conseil de classe de leur établissement d'origine.
- ✓ Les élèves inscrits en deuxième année des CPGE des établissements publics ou privés.

Chapitre V

Programme, contrôle et suivi pédagogique

Article 15 : Programmes

Les établissements privés des CPGE doivent se conformer aux programmes, horaires et manuels appliqués dans les établissements publics des CPGE.

Article 16 : Contrôle de l'établissement

Les établissements privés des CPGE sont soumis au contrôle prévu par l'article 22 de la loi n° 06.00 susvisée.

Le département de tutelle se réserve le droit d'exiger que des amendements, des modifications ou des redressements soient apportés chaque fois qu'il est nécessaire. Un règlement intérieur conforme à l'esprit de celui en vigueur dans les établissements publics des CPGE sera soumis à l'approbation de l'administration de tutelle. Il sera remis en double exemplaire au début de l'année scolaire à chaque élève inscrit.

Les pages de ce règlement doivent être paraphées conjointement par l'élève et son père ou son tuteur qui doivent dater et signer la dernière page après y avoir apposé la mention « lu et approuvé ». L'élève remettra, avant le commencement des cours, la copie signée à l'administration et gardera l'autre.

Article 17 : Contrôle continu et évaluation

La rigueur, la régularité et la fréquence du contrôle continu et l'évaluation doivent être conformes à celles en vigueur dans les établissements publics des CPGE.

Les dossiers concernant le contrôle continu seront conservés au sein de l'établissement et mis à la disposition de toute commission de contrôle.

Chapitre VI

Encadrement administratif et pédagogique

Article 18 : Personnel administratif

Le personnel d'administration pédagogique des CPGE se compose de :

- un directeur pédagogique et administratif ;
- un surveillant général ;
- un directeur d'étude, éventuellement.

1- Le directeur pédagogique et administratif doit remplir les conditions prévues par l'article 12 de la loi n° 06.00 susvisée ainsi que celles prévues par l'article 7 décret N°2.00.1015 pris pour son application.

2- Le directeur d'étude et le surveillant général doivent également remplir les conditions prévues par l'arrêté du Ministre de l'Éducation Nationale du 28/05/2001 fixant les aptitudes et les conditions exigées pour les postes d'administration et d'éducation dans les établissements d'enseignement primaire, secondaire collégial, secondaire qualifiant et les établissements secondaires comportant des sections spécialisées ou être titulaire d'une licence d'enseignement ou diplôme équivalent.

Article 19 : Personnel enseignant

Les enseignants doivent remplir les conditions fixées par l'article 14 de la loi n° 06.00 susvisée et les conditions prévues par l'article 8 du décret n° 2.00.1015 du 22/6/2001 pris pour son application.

Les vacances sont régies par la note cadre relative aux établissements privés des CPGE.

Article 20 : Dépôt des dossiers

1. Concernant le directeur

Le dossier administratif et pédagogique du directeur, tel que prévu par les textes en vigueur, est déposé, en double exemplaire, auprès de l'Académie Régionale d'Éducation et de Formation.

2. Concernant le directeur d'étude, le surveillant général et les enseignants permanents

Les dossiers concernant cette catégorie de personnel doivent être remis en double exemplaire à l'Académie Régionale d'Éducation et de Formation avant le 15 juillet de chaque année scolaire, pour tout nouveau recrutement.

Les attestations de travail concernant le directeur, le directeur d'étude, le surveillant général et les enseignants permanents sont approuvées par l'Académie Régionale d'Éducation et de Formation.

Chapitre VII Clauses diverses

Article 21 : Attestation et certificats de scolarité

Les attestations et les certificats de scolarité délivrés par les directeurs des établissements privés des CPGE sont homologués par l'Académie dont dépend territorialement l'établissement.

Article 22 : Police d'assurance

Une assurance doit être souscrite pour tous les élèves inscrits dans les établissements privés des CPGE. Cette assurance doit couvrir les différents risques.

Article 23 : Cas de fermeture de l'établissement en cours d'année scolaire

En cas de force majeure, le mettant dans l'impossibilité de continuer à assurer le fonctionnement normal de l'établissement, le propriétaire est tenu d'aviser l'administration de tutelle.

En cas de manquement grave aux clauses du présent document ou aux dispositions de la loi n° 06.00 formant statut de l'enseignement privé, l'administration de tutelle peut retirer l'autorisation accordée par décision motivée.

Dans les deux cas précédemment cités, l'administration de tutelle prend en charge le fonctionnement de l'établissement sur les ressources propres de celui-ci et par les moyens dont il dispose, et ce, jusqu'à la fin de l'année scolaire, conformément à l'article n° 3 de la loi n° 06.00.

L'administration de tutelle, à la fin de l'année scolaire, ne permettra l'inscription dans les établissements publics des CPGE qu'aux élèves ayant déjà été retenus en liste principale ou d'attente dans les établissements publics des CPGE avant d'avoir accédé aux établissements privés des CPGE.

Les présentes dispositions relatives à la fermeture et aux conditions d'ouverture, de modification ou d'extensions des établissements privés de CPGE doivent être, nécessairement, portées à la connaissance des élèves et de leurs parents ou tuteurs par l'administration de l'établissement lors de l'inscription.

ANNEXE 3

B. Matériel de Chimie

Quantités calculées pour une classe de 32 élèves effectuant les TP par binômes répartis sur 2 groupes ; soit 8 binômes par groupe.

| Art. | Désignation | MP | PSI | TSI | BCPST |
|------|--|----|-----|-----|-------|
| C001 | pH-mètre – millivoltmètre de paillasse | 4 | 8 | 4 | 8 |
| C002 | Conductimètre de paillasse | 4 | 8 | 4 | 8 |
| C003 | Spectrophotomètre visible | 2 | 4 | 0 | 2 |
| C004 | Distillateur d'eau | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C005 | Balance électronique de précision monoplateau | 2 | 2 | 2 | 2 |
| C006 | Réseaux cristallins pour l'étude de la structure de la matière | 2 | 2 | 2 | 0 |
| C007 | Chronomètre numérique | 8 | 8 | 8 | 8 |
| C008 | Agitateur magnétique + barreau aimanté | 8 | 8 | 8 | 8 |
| C009 | Bec bunsen | 2 | 2 | 2 | 2 |
| C010 | Poire pour pipette | 8 | 8 | 8 | 8 |
| C011 | Lunettes de protection pour la Chimie | 8 | 8 | 8 | 8 |
| C012 | Spatule inox avec cuillère, L = 125 mm | 2 | 2 | 2 | 2 |
| C013 | Pincés en bois pour tubes à essais | 4 | 4 | 4 | 4 |
| C014 | Chromatographie sur couches minces CCM | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C015 | Thermomètre écologique | 8 | 8 | 8 | 8 |
| C016 | Trompe à eau en laiton avec robinet | 0 | 4 | 0 | 2 |
| C017 | Agitateur magnétique chauffant | 0 | 4 | 0 | 4 |
| C018 | Lampe UV complète avec 2 tubes 254 et 365 nm 6 W | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C019 | Boîte de modèles moléculaires compacts et éclatés | 2 | 4 | 2 | 4 |
| C020 | Banc Kofler | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C021 | Réfractomètre à main | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C022 | Evaporateur rotatif avec bain-marie | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C023 | Chauffe ballon 500 mL | 4 | 8 | 4 | 8 |
| C024 | Etuve universelle 18 L | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C025 | Dessicateur sous vide en polypropylène | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C026 | Système périodique des éléments | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C027 | Support pour burette | 8 | 8 | 8 | 8 |
| C028 | Plateau métallique avec tige ionx | 8 | 8 | 8 | 8 |
| C029 | Burette avec robinet en PTFE | 8 | 8 | 8 | 8 |
| C030 | Pipette 10 mL | 8 | 8 | 8 | 8 |
| C031 | Pipette 20 mL | 8 | 8 | 8 | 8 |
| C032 | Bécher 50 mL en verre borosilicaté 3.3 forme basse | 8 | 8 | 8 | 8 |
| C033 | Bécher 100 mL en verre borosilicaté 3.3 forme basse | 8 | 8 | 8 | 8 |
| C034 | Fiole jaugée à 1 L en verre pyrex avec bouchon | 2 | 2 | 2 | 2 |
| C035 | Fiole jaugée à 100 mL en plastique avec bouchon | 8 | 8 | 8 | 8 |
| C036 | Pissette en polyéthylène de 500 mL de capacité | 8 | 8 | 8 | 8 |
| C037 | Lot de 10 tubes standard en verre ordinaire | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C038 | Entonnoir de buchner en polymère | 0 | 4 | 0 | 4 |
| C039 | Fioles Erlenmeyer. Capacité 50 mL | 8 | 8 | 8 | 8 |
| C040 | Fioles Erlenmeyer. Capacité 100 mL | 8 | 8 | 8 | 8 |
| C041 | Fioles Erlenmeyer. Capacité 250 mL | 8 | 8 | 8 | 8 |
| C042 | Fioles à filtrer pyrex | 0 | 2 | 0 | 2 |
| C043 | Cônes pour filtration | 0 | 2 | 0 | 2 |
| C044 | Dispositif de distillation | 4 | 4 | 0 | 4 |
| C045 | Dispositif de Synthèse à reflux | 0 | 4 | 0 | 4 |

| | | | | | |
|------|--|---|---|---|---|
| C046 | Ampoule à décanter (100 mL) | 0 | 8 | 0 | 8 |
| C047 | Lot de trois solutions tampon de pH | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C048 | Acide acétique pur (1 litre) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C049 | Acide sulfurique à 96% au moins (1 litre) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C050 | Acide chlorhydrique pur (1 litre) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C051 | Acide phosphorique concentré (1 litre) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C052 | Hydroxyde de sodium en pastille (2 kg) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C053 | Ammoniac pur (1 litre) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C054 | Permanganate de potassium (100 g) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C055 | Chlorure de sodium pur (1 kg) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C056 | Chlorure de potassium pur (1 kg) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C057 | Dichromate de potassium (100 g) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C058 | Sulfate de cuivre (500 g) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C059 | Nitrate de potassium (1 kg) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C060 | Nitrate d'argent (50g) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C061 | Peroxodisulfate d'ammonium (1 kg) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C062 | Iodure de potassium (500 g) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C063 | Ethylène Diamine Tetra Acétate de sodium dihydratée EDTA (500 g) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C064 | Chlorure de magnésium (1 kg) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C065 | Chlorure de Calcium (1 kg) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C066 | Noir Ériochrome T (25 g) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C067 | Bleu de bromothymol (10 g) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C068 | Hélianthine (50 g) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C069 | Phénolphtaléine (100 g) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C070 | Amidon en poudre soluble (500 g) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C071 | Poudre d'Agar-Agar (250 g) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C072 | Tube de graisse pour rodage (100 g) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C073 | Indicateur pH 1 à 14 en papier, boîte de 4 rouleaux | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C074 | Diiodure I2 (500 g) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C075 | Chlorure de zinc ZnCl2 Anhydre (250 g) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C076 | Chlorure de Zinc (ZnCl2, 9H2O) hydraté (1 kg) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C077 | Thiosulfate de sodium Na2S2O3 (1 kg) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C078 | Iodure de plomb PbI2 (1 kg) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C079 | Propanone (1 litre) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C080 | Chlorure d'aluminium AlCl3, 6H2O (1 kg) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C081 | Nitrate de Zinc Zn(NO3)2, 6H2O (1 kg) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C082 | Acétate de sodium CH3COONa (1 kg) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C083 | Chlorure de Nickel NiCl2 (500 g) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C084 | Chlorure d'ammonium NH4Cl (1 kg) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C085 | Perchlorate de sodium NaClO4 (250 g) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C086 | Tartrate de sodium et de potassium C4H4O6NaK (250 g) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C087 | Sulfate d'ammonium et de cérium (50 g) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C088 | Diéthyléthèr C2H5-O-C2H5 (1 litre) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C089 | Toluène C6H5-CH3 (1 litre) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C090 | 2-méthyl propan-2-ol CH3-C(CH3)(OH)-CH3 (250 mL) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C091 | Cyclohexanol C6H11-OH (1 litre) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C092 | 2-méthylbutan-2-ol CH3-C(CH3)(OH)-CH3 (250 mL) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C093 | Pierre ponce (100 g) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C094 | 2-Chloro 2-méthyl propane CH3-C(CH3)(Cl)-CH3 (250 mL) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C095 | Carbonate de calcium CaCO3 (500 g) | 1 | 1 | 1 | 1 |
| C096 | L'acide benzoïque (500 g) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C097 | L'alcool benzylique (1 litre) | 0 | 1 | 0 | 1 |

| | | | | | |
|------|--|---|---|---|---|
| C098 | Sulfate de sodium anhydre (500 g) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C099 | Cyclohexane (1 litre) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C100 | L'iodométhane (100 mL) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C101 | L'aniline (1 litre) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C102 | Dichlorométhane (1 litre) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C103 | Eau oxygénée H ₂ O ₂ (1 litre) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C104 | Trichlorométhane (1litre) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C105 | Hydrogénocarbonate de sodium (250 g) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C106 | Chlorure de benzoyle (1 L) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C107 | Chlorure de benzène sulfonyle (250 mL) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C108 | Formiate de sodium (500 g) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C109 | Acide orthophtalique (500 g) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C110 | 2,4-DNPH (100 g) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C111 | Ethanal (1 L) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C112 | Réacteur de Schiff (100 mL) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C113 | Liquueur de Fehling (1 L) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C114 | Benzène anhydre (1 L) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C115 | Trichlorure d'aluminium (1 kg) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C116 | Acide salicilique (250 g) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C117 | Anhydride acétique (500 mL) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C118 | Chlorure de fer III (1 kg) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C119 | Peroxyde de benzoyle (250 g) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C120 | Ethylamine (500 mL) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C121 | Magnésium (ruban) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C122 | Bromométhane (500 mL) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C123 | Dichlorure d'hexanoyle (500 mL) | 0 | 1 | 0 | 1 |
| C124 | Hexaméthylène (500 g) | 0 | 1 | 0 | 1 |

ANNEXE 3

E. Equipement Informatique

| Art. | Désignation | M P | PS I | TS I | BCPS T | ECS et ECT | LS H |
|--------|---|--------|---------|---------|-----------|---------------|---------|
| INF001 | Ordinateur multimédia - Salle d'informatique | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |
| INF002 | Ordinateur multimédia - Laboratoire de Sciences physiques | 8 | 8 | 8 | 8 | - | - |
| INF003 | Ordinateur multimédia - Laboratoire de Sciences industrielles | - | 8 | - | - | - | - |
| INF004 | Ordinateur multimédia - Laboratoire de SVT | - | - | - | 8 | - | - |
| INF005 | Imprimante laser - Salle d'informatique | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| INF006 | Imprimante laser - Laboratoire de Sciences physiques | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - |
| INF007 | Imprimante laser - Laboratoire de Sciences industrielles | - | 1 | - | - | - | - |
| INF008 | Imprimante laser - Laboratoire de SVT | - | - | - | 1 | - | - |
| INF009 | Maple V version 6 ou supérieure | 1 | 1 | 1 | - | - | - |
| INF010 | Matlab. Version 6 ou supérieure | - | - | - | 1 | - | - |
| INF011 | Suite bureautique Office | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| INF012 | Rétroprojecteur | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| INF013 | Vidéoprojecteur | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| INF014 | Logiciels de simulation pour la Physique | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - |
| INF015 | Logiciels de simulation pour la Chimie | 1 | 1 | 1 | 1 | - | - |

ANNEXE 3

A. Matériel de Physique

Quantités calculées pour une classe de 32 élèves effectuant les TP par binômes répartis sur 2 groupes ; soit 8 binômes par groupe.

| Art. | Désignation | MP | PSI | TSI | BCPST |
|------|--|----|-----|-----|-------|
| P001 | Station automatisée d'acquisition de données avec logiciel de pilotage | 8 | 8 | 8 | 8 |
| P002 | Oscilloscope à mémoire numérique interfaçable | 8 | 8 | 8 | 8 |
| P003 | Générateur de fonction BF wobulable | 8 | 8 | 8 | 8 |
| P004 | Multimètre numérique 20000 points interfaçable | 8 | 8 | 8 | 8 |
| P005 | Alimentation triple stabilisée en courant et en tension | 8 | 8 | 8 | 8 |
| P006 | Alimentation symétrique -15 V / 0 / +15 V | 8 | 8 | 8 | 8 |
| P007 | Boite de résistances à décades | 8 | 8 | 8 | 8 |
| P008 | Boite de capacités à décades | 8 | 8 | 8 | 8 |
| P009 | Bobine à inductance variable à noyau de fer doux | 8 | 8 | 8 | 8 |
| P010 | Plaque de câblage pour montages d'électronique | 8 | 8 | 8 | 8 |
| P011 | Lot de résistors à 5 % - 1/4 W | 1 | 1 | 1 | 1 |
| P012 | Lot de condensateurs céramiques 50 V - pas de 2,54 mm | 1 | 1 | 1 | 1 |
| P013 | Lot de condensateurs « tantale » | 1 | 1 | 1 | 1 |
| P014 | Lot de potentiomètres rotatifs à variation linéaire | 1 | 1 | 1 | 1 |
| P015 | Lot de 30 diodes de signal 1N 4148 au silicium 75 V - 200 mA | 1 | 1 | 1 | 1 |
| P016 | Lot de 30 diodes Zener 12 W - 4,7 V | 1 | 1 | 1 | 1 |
| P017 | Lot de 100 amplificateurs opérationnels de type μ A741 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| P018 | Lot de 100 amplificateurs opérationnels de type TL081 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| P019 | Lot de 20 multiplieurs analogiques AD633JN | 1 | 1 | 1 | 1 |
| P020 | Lot de 30 adaptateurs fiche BNC / 4 mm | 1 | 1 | 1 | 1 |
| P021 | Lot de fils de connexion à reprise arrière | 1 | 1 | 1 | 1 |
| P022 | Wattmètre numérique | 0 | 2 | 0 | 0 |
| P023 | Compteur numérique | 2 | 2 | 2 | 2 |
| P024 | Étude du transformateur torique | 0 | 2 | 0 | 0 |
| P025 | Pack complet «expérimentation d'électronique de puissance 120 W» | 0 | 2 | 0 | 0 |
| P026 | Transformateur modulaire | 4 | 4 | 4 | 4 |
| P027 | Teslamètre numérique à effet HALL | 4 | 4 | 4 | 0 |
| P028 | Bobines d'HELMHOLTZ sur socle | 4 | 4 | 4 | 0 |
| P029 | Solénoïde | 4 | 4 | 4 | 0 |
| P030 | Balance électromagnétique de précision | 4 | 4 | 4 | 0 |
| P031 | Dispositif complet des pendules couplés | 2 | 4 | 2 | 0 |
| P032 | Ensemble pour l'étude de la chute libre | 2 | 4 | 2 | 2 |
| P033 | Table à coussin d'air | 2 | 2 | 2 | 2 |
| P034 | Banc à coussin d'air | 2 | 2 | 2 | 2 |
| P035 | Oscillateur Gunn | 0 | 2 | 0 | 0 |
| P036 | Alimentation Gunn avec amplificateur | 0 | 2 | 0 | 0 |
| P037 | Grande antenne à cornet | 0 | 2 | 0 | 0 |
| P038 | Support pour composants en guide d'ondes | 0 | 2 | 0 | 0 |
| P039 | Sonde de champ électrique | 0 | 2 | 0 | 0 |
| P040 | Accessoires physique des micro-ondes | 0 | 2 | 0 | 0 |
| P041 | Ensemble complet pour l'étude des ondes acoustiques | 0 | 2 | 0 | 0 |
| P042 | Ensemble pour l'étude des ondes électromagnétiques guidées | 2 | 4 | 0 | 0 |
| P043 | Interféromètre de MICHELSON | 4 | 8 | 2 | 0 |

| | | | | | |
|------|--|---|---|---|---|
| P044 | Laser He-Ne avec expandeur | 4 | 8 | 4 | 4 |
| P045 | Dispositif d'étude de la réfraction et de la réflexion | 4 | 4 | 4 | 4 |
| P046 | Banc d'optique avec 6 cavaliers adaptés | 4 | 4 | 4 | 4 |
| P047 | Source lumineuse d'expérimentation avec son alimentation | 4 | 4 | 4 | 4 |
| P048 | Monture porte diapositive avec pinces à ressort | 4 | 4 | 4 | 4 |
| P049 | Petit miroir plan de forme circulaire | 8 | 8 | 4 | 4 |
| P050 | Miroir sphérique convexe-concave | 4 | 4 | 4 | 4 |
| P051 | Lentille convergente sur support, focale $f_i=5$ mm | 4 | 4 | 4 | 4 |
| P052 | Lentille convergente sur support, focale $f_i=50$ mm | 4 | 4 | 4 | 4 |
| P053 | Lentille convergente sur support, focale $f_i=100$ mm | 4 | 4 | 4 | 4 |
| P054 | Lentille convergente sur support, focale $f_i=200$ mm | 4 | 4 | 4 | 4 |
| P055 | Lentille convergente sur support, focale $f_i=500$ mm | 4 | 4 | 4 | 4 |
| P056 | Lentille divergente sur support, focale $f_i=-100$ mm | 4 | 4 | 4 | 4 |
| P057 | Écran blanc métallique de projection | 8 | 8 | 4 | 4 |
| P058 | Source lumineuse halogène 12V/90W | 2 | 4 | 2 | 2 |
| P059 | Source de lumière spectrale (Na et Hg) | 4 | 4 | 4 | 4 |
| P060 | Paire de filtres polarisants dichroïques | 4 | 8 | 0 | 4 |
| P061 | Paire de lames à retard quart d'onde ($\lambda/4$) | 4 | 8 | 0 | 0 |
| P062 | Fente réglable de précision dans monture | 2 | 4 | 2 | 2 |
| P063 | Jeu de trois fentes simples | 8 | 8 | 4 | 4 |
| P064 | Jeu de trois bifentes | 8 | 8 | 4 | 4 |
| P065 | Réseau de diffraction 600 tr/mm | 4 | 8 | 2 | 2 |
| P066 | Goniomètre de précision (1 minute) avec prisme et porte réseau | 4 | 4 | 1 | 1 |
| P067 | Jeu de 4 filtres à absorption en verre | 2 | 2 | 2 | 2 |
| P068 | Collimateur | 4 | 4 | 2 | 0 |
| P069 | Viseur à frontale fixe | 4 | 4 | 2 | 0 |
| P070 | Lunette autocollimatrice | 4 | 4 | 2 | 0 |
| P071 | Thermomètre digital | 8 | 8 | 4 | 4 |
| P072 | Calorimètre à deux vases avec accessoires | 8 | 8 | 4 | 4 |
| P073 | Machine à glace de laboratoire | 1 | 1 | 1 | 1 |
| P074 | Dispositif pour le tracé et l'étude des isothermes de SF6 | 0 | 2 | 0 | 0 |

ANNEXE 3
D. Matériel de Sciences industrielles

| Art. | Désignation | MP | PSI | TSI |
|-------------|---|-----------|------------|------------|
| SI001 | Asservissement de vitesse | 0 | 4 | 0 |
| SI002 | Asservissement de position | 0 | 4 | 0 |
| SI003 | Simulateur pour l'étude des circuits combinatoires | 0 | 4 | 0 |
| SI004 | Simulateur pour l'étude des circuits numériques | 0 | 4 | 0 |
| SI005 | Plaques d'expérimentation sur panneaux | 0 | 4 | 0 |
| SI006 | Logiciel didactique pour l'analyse et la simulation des systèmes industriels | 1 | 1 | 1 |
| SI007 | Modèles de systèmes industriels non encombrants (pompe, réducteur de vitesse, arbre avec roulements, ... etc. | 1 | 1 | 1 |

ANNEXE 3

C. Matériel de Biologie et Géologie

| Art. | Désignation | MP | PSI | TSI | BCPST |
|-------|---|----|-----|-----|-------|
| BG000 | Matériel d'électrophorèse | | | | |
| BG001 | cuve d' électrophorèse | 0 | 0 | 0 | 2 |
| BG002 | alimentation de la cuve électrophorétique | 0 | 0 | 0 | 2 |
| BG003 | boîtes de cuves à coloration | 0 | 0 | 0 | 2 |
| BG004 | bandes d'acétate de cellulose | 0 | 0 | 0 | 2 |
| BG005 | applicateur de solution (de rechange) | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG006 | Matériel pour microbiologie | | | | |
| BG007 | Pipettes Pasteurs | 0 | 0 | 0 | 100 |
| BG008 | ensemenceur | 0 | 0 | 0 | 6 |
| BG009 | Bec bensen à robinet | 0 | 0 | 0 | 6 |
| BG010 | Etuve à dessiccation et à stérilisation | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG011 | Autoclave | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG012 | Matériel pour enzymologie | | | | |
| BG013 | Bain marie thermostaté (capacité 15 tubes , T°de 25 à 85°C) | 0 | 0 | 0 | 6 |
| BG014 | Papier chromatographie | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG015 | Micropipette à volume variable | 0 | 0 | 0 | 2 |
| BG016 | Matériel de vidéo et de projection | | | | |
| BG017 | Projecteur multimédia | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG019 | Ecran de projection sur trépied | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG020 | Scanner | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG022 | Appareil photo numérique | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG023 | Verrerie | | | | |
| BG024 | cuve à chromatographie avec couvercle en verre | 0 | 0 | 0 | 2 |
| BG025 | Erlenmeyer 250 ml | 0 | 0 | 0 | 10 |
| BG026 | béchers 100ml | 0 | 0 | 0 | 10 |
| BG027 | Fiole jaugée 100 ml | 0 | 0 | 0 | 2 |
| BG028 | Tubes à essai (120 x12) (lot de 10) | 0 | 0 | 0 | 5 |
| BG029 | pipettes 10ml | 0 | 0 | 0 | 5 |
| BG030 | flacons compte-gouttes | 0 | 0 | 0 | 5 |
| BG031 | pipettes 1ml | 0 | 0 | 0 | 5 |
| BG032 | pipettes 5ml | 0 | 0 | 0 | 5 |
| BG033 | cristalisoire 1l | 0 | 0 | 0 | 2 |
| BG034 | pissettes 500ml | 0 | 0 | 0 | 6 |
| BG035 | cristalasoire 500ml | 0 | 0 | 0 | 2 |
| BG036 | verre de montre | 0 | 0 | 0 | 12 |
| BG037 | entounoir | 0 | 0 | 0 | 2 |
| BG038 | mortier et pilon | 0 | 0 | 0 | 2 |
| BG039 | Boîtes de Pétri 80 mm de diamètre | 0 | 0 | 0 | 20 |
| BG040 | Matériel d'observation | | | | |
| BG041 | microscope monoculaire | 0 | 0 | 0 | 10 |
| BG042 | binoculaire à éclairage (stéréomec) | 0 | 0 | 0 | 10 |
| BG043 | stéréoscope | 0 | 0 | 0 | 5 |
| BG044 | lampadaire | 0 | 0 | 0 | 6 |
| BG045 | lamelles pour préparations microscopiques (lot de 100) | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG046 | Lames pour préparations microscopiques (lot de 100) | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG047 | Lames de Malassez | 0 | 0 | 0 | 6 |
| BG048 | ensemble polariseur /analyseur pour microscope monoculaire | 0 | 0 | 0 | 6 |

| | | | | | |
|-------|--|---|---|---|---|
| BG049 | Matériel de dissection | | | | |
| BG050 | trousses de dissection à 6 pièces | 0 | 0 | 0 | 6 |
| BG051 | lames de rechange pour scalpels (lot de 100) | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG052 | Appareils de mesure | | | | |
| BG053 | Spectrophotomètre | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG054 | thermomètre | 0 | 0 | 0 | 6 |
| BG055 | PH mètre | 0 | 0 | 0 | 2 |
| BG056 | Catres géologiques | 0 | 0 | 0 | |
| BG057 | Maroc échelle 1/1800000 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG058 | carte géologique de France : 1/1000000 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG059 | carte des fonds oceaniques | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG060 | Produits chimiques | | | | |
| BG061 | bleu de méthyle -éosine 125 ml | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG062 | Picroformol de bouin 250ml | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG063 | Carmin aluné 10g | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG064 | Rouge neutre 25g | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG065 | rouge soudan 10g | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG066 | Colorant Giemsa 10g | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG067 | chloroforme 1l | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG068 | Alcool éthylique 1L | 0 | 0 | 0 | 2 |
| BG069 | Eau iodée 250ml | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG070 | Formol 1L | 0 | 0 | 0 | 2 |
| BG071 | Glucose masse 1kg | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG072 | Gélose nutritive | 0 | 0 | 0 | 5 |
| BG073 | colorant rouge de ponceau | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG074 | tampon PH =9,2 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG075 | Hcl 1L | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG076 | eau de javel 1L | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG077 | eau distillée | 0 | 0 | 0 | 1 |
| BG078 | Préparation microscopique de biologie | | | | |
| BG079 | mitose ascaris | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG080 | meiose ascaris 1er globule polaire | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG081 | meiose ascaris 2eme globule polaire | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG082 | chromosomes geants des glandes salivaires | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG083 | chromosomes humaines ,metaphase de la mitose | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG084 | glandes salivaire du rat ou mouton | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG085 | CT d'intestin grêle de rat | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG086 | radula d'escargot | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG087 | radula de buccin | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG088 | CT moelle epiniere de mammifère coloration trichrome | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG089 | CT cerveau de mammifère | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG090 | cervelet de mammifère ,cellules de purkinje | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG091 | moelle epinière et ganglions rachidien | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG092 | nerf sciatique de mammifère traité à l'ac, osmique | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG093 | plaque motrice, methode au chlorure d'or | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG094 | CT pancreas de porc montrant les ilots de langerhans | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG095 | CT rein de mammifère ,substance corticale | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG096 | CT branchie de Carpe | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG097 | CT poumon de grenouille | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG098 | CT cartilage elastique | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG099 | CT os compact humain | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG100 | CL muscle cardiaque | 0 | 0 | 0 | 3 |

| | | | | | |
|-------|--|---|---|---|---|
| BG101 | CT muscle cardiaque | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG102 | muscle lisse dissocié | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG103 | CT muscle strié | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG104 | CL muscle strié | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG105 | muscle strié dissocié | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG106 | CT ovaire de lapine , follicules | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG107 | CT ovaire de lapine ,corp jaune | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG108 | CT testicule de souris | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG109 | frottis de spermatozoides de taureau | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG110 | CT artere | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG111 | frottis du san humain coloration giemsa | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG112 | CT veine | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG113 | coupe de peau de souris avec poils | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG114 | coupe de peau de batracien | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG115 | peau de poisson | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG116 | CT des surrénales ,substances corticales et medullaires | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG117 | CT thyroide | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG118 | developement embryonnaire de la grenouille (10 lames) | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG119 | epithelium cilié de la trachée | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG120 | paramaecium | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG121 | amibe | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG122 | hydre d'eau douce entiere | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG123 | hydre en bourgeonnement | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG124 | tête et pieces buccales de culex pipens(femelle) | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG125 | tête et pieces buccales de l'abeille | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG126 | tête et pieces buccales de coleoptere | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG127 | tête et pieces buccales d'orthoptere (criquet) | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG128 | tête et pieces buccales de papillon (pieris) | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG129 | patte avec brosse de l'abeille | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG130 | stigmate d'insecte | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG131 | trachées d'insectes | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG132 | œufs d'oursin non fecondés | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG133 | œufs d'oursin fecondés | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG134 | larve nauplius | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG135 | tympan , patte de grillon | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG136 | meiose chez le Lis (formation du pollen) | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG137 | coupe du bois ,hêtre | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG138 | CL des tubes criblés | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG139 | vaisseaux annulés | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG140 | vaisseaux spirales | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG141 | vaiseaux du bois | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG142 | CT anthere de lis | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG143 | placentation axiale (ovaire du lis) | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG144 | placentation centrale (ovaire de primevre) | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG145 | placentation pariétale (ovaire de pensée) | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG146 | CL l'apex de la tige avec tissus meristimatiques (asperge) | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG147 | CT aiguille du pin | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG148 | CL cône femelle du pin | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG149 | CL cône mâle du pin | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG150 | pollen de pin | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG151 | CT la tige du pin | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG152 | Ct thalle d'un lichens (Pettigera) | 0 | 0 | 0 | 3 |

| | | | | | |
|-------|---|---|---|---|---|
| BG153 | CT receptacle femelle du Fucus vésiculeux | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG154 | CT receptacle mâle du Fucus vésiculeux | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG155 | spirogyre en conjugaison latérale | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG156 | spirogyre en conjugaison scalariforme | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG157 | aspergillus | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG158 | mycorhises | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG159 | penicellium ,mycelium et gonidiophores | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG160 | phycomyces ,zygospore | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG161 | sordaria hybrides , asques avec ascospores | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG162 | puccina graminis ,CT feuilles de blé avec téléutospores | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG163 | puccina graminis ,CT feuilles de blé avec urédospores | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG164 | polypode ,sporangies et spores ,foliole,CT | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG165 | prothalle de fougère avec antheridies et archéogones | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG166 | CT racine de racine de sélaginelle | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG167 | CT tige de lycopode | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG168 | escherichia coli | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG169 | clostridium tetani | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG170 | Préparation microscopique de géologie | | | | |
| BG171 | andésite | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG172 | basalte | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG173 | gabbro | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG174 | granite | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG175 | phonolite | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG176 | trachyte | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG177 | ryolite | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG178 | amphibolite | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG179 | éclogite | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG180 | gneiss | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG181 | micaschiste | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG182 | schiste | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG183 | péridotite | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG184 | calcaire à entroques | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG185 | calcaire à mioles | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG186 | calcaire oolitique | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG187 | schiste à andalousite | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG188 | schiste à cordiérite | 0 | 0 | 0 | 3 |
| BG189 | Divers | 0 | 0 | 0 | |
| BG190 | Table roulante | 0 | 0 | 0 | 1 |

ANNEXE 4

F. Liste des ouvrages de Culture arabe et traduction

Le fond documentaire doit couvrir l'ensemble du programme des deux années de Classes préparatoires (cours, exercices, annales des concours, ... etc.). Les ouvrages seront choisis dans la liste ci-dessous à raison d'un exemplaire par tranche de 5 (cinq) élèves. Cette liste est mise à jour périodiquement par la Direction centrale chargée de la gestion pédagogique des CPGE.

1. Toutes les filières

| N.O. | TITRES | AUTEURS | EDITEURS |
|------|---|--------------------------------------|--|
| 1 | <i>Les problèmes théoriques de la traduction</i> | <i>Georges Mounim</i> | <i>Paris Gallimard (1963)</i> |
| 2 | <i>La traduction</i> | <i>Michel Serres</i> | <i>Hermès III (1974)</i> |
| 3 | <i>Les fondements sociolinguistiques de la traduction</i> | <i>Maurice Pergnier</i> | <i>Presses Universitaires (1993)</i> |
| 4 | <i>Après Babel : une poétique du dire et de la traduction</i> | <i>George Steiner</i> | <i>Albin Michel (1991)</i> |
| 5 | <i>La traduction par les textes</i> | <i>Hechaime Camille L.</i> | <i>Dar El Machreq (1979)</i> |
| 6 | <i>Théories contemporaines de la traduction</i> | <i>Robert Larose</i> | <i>Presses de l'Université du Québec (1989)</i> |
| 7 | <i>La traduction simultanée : expérience et théorie</i> <i>Marianne</i> | <i>Lederer Marianne</i> | <i>Lederon (1981)</i> |
| 8 | <i>Le traducteur, la traduction et l'entreprise</i> | <i>Daniel Gouadec</i> | <i>Afnor (1989)</i> |
| 9 | <i>Apprendre à traduire : typologie d'exercices de traduction</i> | <i>Françoise Grellet</i> | <i>Presses universitaires (1991)</i> |
| 10 | <i>Sésame, pour la traduction : une nouvelle de Miguel Torga</i> | <i>Claire Cayon</i> | <i>Mascaret (1987)</i> |
| 11 | <i>Fondement didactique de la traduction technique</i> | <i>Christine Durieux</i> | <i>Didier-Erudition (1988)</i> |
| 12 | <i>La traduction pratique</i> | <i>Antoine Mattar</i> | <i>Dar El Machreq</i> |
| 13 | <i>Manuel de traduction de l'arabe technique</i> | <i>Naoumi Abi Rached</i> | <i>Maisonneuve (1992)</i> |
| 14 | <i>Manuel de traduction avec exercices pour les classes 6^{ème}, 5^{ème} et 4^{ème}</i> | <i>André Alverny – Hajjar Joseph</i> | <i>Dar El Machreq (1994)</i> |
| 15 | <i>La traduction des poèmes</i> | <i>Alain Favre Yves</i> | <i>Centre de recherches sur la poésie contemporaine (1991)</i> |
| 16 | <i>Assises de la traduction littéraire : cinquièmes assises</i> | | <i>Arles actes sud (1989)</i> |
| 17 | <i>Assises de la traduction littéraire : quatrièmes assises</i> | | <i>Arles actes sud (1987)</i> |

| | | | |
|----|--|-----------------------|--------------------------------------|
| 18 | <i>La traduction à l'université : recherches et propositions didactiques</i> | <i>Michel Ballard</i> | <i>Presses universitaires (1993)</i> |
| 19 | <i>De Cicéron à Benjamin traducteurs – traductions - réflexions</i> | <i>Michel Ballard</i> | <i>Presses universitaires (1995)</i> |
| 20 | <i>Typologie des traductions</i> | | <i>Contrastes n°A10 (1991)</i> |

2. Filière LSH

| رت | اسم الكاتب | عنوان المرجع |
|----|----------------------------------|--|
| 1 | الأصمعي | فحولة الشعراء |
| 2 | محمد بن سلام الحمحي | طبقات فحول الشعراء (تحقيق محمود محمد شاكر) |
| 3 | الجاحظ | البيان والتبيين |
| 4 | الجاحظ | الحيران |
| 5 | ابن قتيبة | الشعر والشعراء |
| 6 | ابن المعتز | كتاب البديع (تحقيق كراتشوفسكي) |
| 7 | الأمدي | الموازنة بين الطائيين (تحقيق أحمد صقر) |
| 8 | القاضي الحرجاني | الوساطة بين المتنبي وخصومه (تحقيق الجاوي) |
| 9 | المرزوقي | شرح ديوان الحماسة (تحقيق أحمد أمين وعبد السلام هارون) |
| 10 | عبد القاهر الجرجاني | دلائل الإعجاز (تحقيق محمود شاكر) |
| 11 | ابن رشيق | العمدة في محاسن الشعر وآدابه (تحقيق محمد قرقران) |
| 12 | حازم القرطاجني | منهاج البلغاء وسراج الأدباء (تحقيق محمد لحبيب بلخوجة) |
| 13 | أرسطو ترجمة عبد الرحمان بدوي | فن الشعر - دار الثقافة - بيروت |
| 14 | طه أحمد إبراهيم | تاريخ النقد الأدبي عن العرب - دار الحكمة - بيروت |
| 15 | إحسان عباس | تاريخ النقد عند العرب - مؤسسة الرسالة (1981) |
| 16 | محمد مندور | النقد المنهجي عند العرب - دار نهضة مصر للطباعة والنشر - القاهرة |
| 17 | محمد زغول سلام | تاريخ النقد العربي - جزءان ؛ دار المعارف - مصر |
| 18 | إحسان عباس | ملاحم يونانية في الأدب العربي - المؤسسة العربية للدراسات والنشر (1993) |
| 19 | تحقيق محمد محيي الدين عبد الحميد | شرح ابن عقيل على ألفين بن مالك - دار العلوم الحديثة - بيروت |
| 20 | د. عبده الراجحي | التطبيق النحوي - دار النهضة العربية - بيروت |
| 21 | الشيخ مصطفى غلايني | جامع الدروس العربية - 3 أجزاء ؛ المكتبة العصرية - بيروت |
| 22 | جمال الدين بن هشام الأنصاري | مغني اللبيب عن كتب الأعراب (تحقيق مازن المبارك محمد علي حمد الله) ؛ دار الفكر - بيروت (1979) |
| 23 | عباس حسن | النحو الوافي - دار المعارف - مصر |

ANNEXE 4

H. Liste des ouvrages d'Anglais

Le fond documentaire doit couvrir l'ensemble du programme des deux années de Classes préparatoires (cours, exercices, annales des concours, ... etc.). Les ouvrages seront choisis dans la liste ci-dessous à raison d'un exemplaire par tranche de 5 (cinq) élèves. Cette liste est mise à jour périodiquement par la Direction centrale chargée de la gestion pédagogique des CPGE.

1. Filières MPSI/MP, PCSI/PSI, TSI et BCPST

| N.O. | TITRES | AUTEURS | EDITEURS |
|------|---|----------------------------------|------------|
| 1 | La version anglaise aux concours. Corrigés commentés des versions aux concours des grandes écoles scientifiques | Gusdorf Florent | Ellipses |
| 2 | Reading and Writing Skills | Maggaie Baigent | OUP - UK |
| 3 | Grammar Activities | J. Aldisson-Goldstein N. Shapiro | OUP - UK |
| 4 | The Good Grammar Book | M. Swan and C. Walter | OUP - UK |
| 5 | How English Works | M. Swan and C. Walter | OUP - UK |
| 6 | Grammar Spectrum | K. Patterson et al. | OUP - UK |
| 7 | Practical English Usage | M Swan | OUP - UK |
| 8 | Oxford Learner's Grammar (Grammar Builder) | J. Eastwood | OUP - UK |
| 9 | Oxford Learner's Grammar (Grammar Finder) | J. Eastwood | OUP - UK |
| 10 | Word for Word | S. Clark and G. Pointon | OUP - UK |
| 11 | A Practical English Grammar | A. J Thomson and A. V Martinet | OUP - UK |
| 12 | English Vocabulary | Kenna Bourke | OUP - UK |
| 13 | English Verbs and Tenses | Kenna Bourke | OUP - UK |
| 14 | English Grammar | Kenna Bourke | OUP - UK |
| 15 | Oxford Phrasal Verbs Dictionary | ** | OUP - UK |
| 16 | New Success at First Certificate (Student's book) | R. O'Neil et al. | OUP - UK |
| 17 | New Success at First Certificate (Teacher's book) | R. O'Neil et al. | OUP - UK |
| 18 | New Success at First Certificate (Workbook) | R. O'Neil et al. | OUP - UK |
| 19 | New Success at First Certificate (2 Class Cassettes) | R. O'Neil et al. | OUP - UK |
| 20 | Oxford Placement Tests | Dave Allan | OUP - UK |
| 21 | Quick Placement Test (CD-Rom Pack) | ** | OUP - UK |
| 22 | Oxford Advanced Learner's Dictionary. 7th Edition | ** | OUP - UK |
| 23 | Grammar Practice for Upper Intermediate Students With Key New Edition | E. Walker and S. Ellsworth | Longman UK |
| 24 | Longman Advanced Grammar Paper | L. G. Alexander | Longman UK |
| 25 | Longman Business English Dictionary | ** | Longman UK |
| 26 | Longman Dictionary of Contemporary English NEW EDITION | | Longman UK |
| 27 | The Grammar ROM (CD-ROM/DVD) | Hilary Rees Parnall | Longman UK |
| 28 | Lire l'anglais scientifique et technique | Bosworth | Ellipses |
| 29 | Anglais grammatical | Arrouch | Ellipses |
| 30 | Logiciel de grammaire par le QCM | Arrouch Nizard Morel | Ellipses |
| 31 | Le thème anglais systématique | Chable | Ellipses |
| 32 | La version anglaise aux concours. Entraînement et sujets corrigés | Goodenday | Ellipses |

| | | | |
|----|--|--------------------------------|-----------|
| 33 | Le thème anglais . Pratique de la traduction | Gusdorf, Manning | Ellipses |
| 34 | La version anglaise | Laruelle | Ellipses |
| 35 | Le thème anglais grammatical | Loubignac | Ellipses |
| 36 | QCM anglais | LeHo | Ellipses |
| 37 | Contraction de textes 84/94, tome 2, | Lewis Stephen | Ellipses |
| 38 | Corrigés commentés des épreuves d'anglais aux concours des Grandes Écoles de Commerce 1993. Tous les sujets, | Lewis Stephen, Gusdorf Florent | Ellipses |
| 39 | Textes (expression écrite, contraction, compréhension) | Lewis Stephen | Ellipses |
| 40 | thème grammatical aux concours commerciaux et scientifiques anglais (Le). Corrigés commentés | Lewis Stephen | Ellipses |
| 41 | Anglais grammatical. Un bon kilo de Q.C.M. | Arrouch | Ellipses |
| 42 | Le Grand Robert & Collins Électronique | | Le Robert |
| 43 | Robert and Collins Dictionnaire senior | | Le Robert |
| 44 | Robert and Collins Dictionnaire senior Anglais/Français | | |

1. Filières ECS et ECT

| N.O. | TITRES | AUTEURS | EDITEURS |
|------|--|----------------------------------|------------|
| 1 | Business Grammar and Practice | Michael Dugworth | OUP - UK |
| 2 | Oxford Handbook Of Commercial Correspondance | A.Ashley | OUP - UK |
| 3 | La version anglaise aux concours. Corrigés commentés des versions aux concours des grandes écoles commerciales | Gusdorf Florent | Ellipses |
| 4 | Business Grammar and Practice | Michael Dugworth | OUP - UK |
| 5 | New Success at First Certificate (Student's book) | R. O'Neil, M. Duckworth, K. Gude | OUP - UK |
| 6 | New Success at First Certificate (Teacher's book) | R. O'Neil, M. Duckworth, K. Gude | OUP - UK |
| 7 | New Success at First Certificate (Workbook) | R. O'Neil, M. Duckworth, K. Gude | OUP - UK |
| 8 | Oxford Advanced Learner's Dictionary | | OUP - UK |
| 9 | Longman Business English Dictionary | | Longman UK |
| 10 | Anglais grammatical | Arrouch | Ellipses |
| 11 | Le thème anglais systématique | Chable | Ellipses |
| 12 | La version anglaise | Laruelle | Ellipses |
| 13 | QCM anglais | LeHo | Ellipses |
| 14 | Reading and Writing Skills | Maggaie Baigent | OUP - UK |
| 15 | Grammar Activities | J. Aldisson-Goldstein N. Shapiro | OUP - UK |
| 16 | The Good Grammar Book | M. Swan and C. Walter | OUP - UK |
| 17 | How English Works | M. Swan and C. Walter | OUP - UK |
| 18 | Grammar Spectrum | K. Patterson et al. | OUP - UK |
| 19 | Practical English Usage | M Swan | OUP - UK |
| 20 | Oxford Learner's Grammar (Grammar Builder) | J. Eastwood | OUP - UK |
| 21 | Oxford Learner's Grammar (Grammar Finder) | J. Eastwood | OUP - UK |
| 22 | Word for Word | S. Clark and G. Pointon | OUP - UK |
| 23 | A Practical English Grammar | A. J Thomson and A. V Martinet | OUP - UK |
| 24 | English Vocabulary | Kenna Bourke | OUP - UK |
| 25 | English Verbs and Tenses | Kenna Bourke | OUP - UK |

| | | | |
|----|--|--------------------------------|------------|
| 26 | English Grammar | Kenna Bourke | OUP - UK |
| 27 | Oxford Phrasal Verbs Dictionary | ** | OUP - UK |
| 28 | New Success at First Certificate (Student's book) | R. O'Neil et al. | OUP - UK |
| 29 | New Success at First Certificate (Teacher's book) | R. O'Neil et al. | OUP - UK |
| 30 | New Success at First Certificate (Workbook) | R. O'Neil et al. | OUP - UK |
| 31 | New Success at First Certificate (2 Class Cassettes) | R. O'Neil et al. | OUP - UK |
| 32 | Oxford Placement Tests | Dave Allan | OUP - UK |
| 33 | Quick Placement Test (CD-Rom Pack) | ** | OUP - UK |
| 34 | Oxford Advanced Learner's Dictionary. 7th Edition | ** | OUP - UK |
| 35 | Grammar Practice for Upper Intermediate Students With Key New Edition | E. Walker and S. Ellsworth | Longman UK |
| 36 | Longman Advanced Grammar Paper | L. G. Alexander | Longman UK |
| 37 | Longman Business English Dictionary | ** | Longman UK |
| 38 | Longman Dictionary of Contemporary English NEW EDITION | | Longman UK |
| 39 | The Grammar ROM (CD-ROM/DVD) | Hilary Rees Parnall | Longman UK |
| 40 | Lire l'anglais scientifique et technique | Bosworth | Ellipses |
| 41 | Anglais grammatical | Arrouch | Ellipses |
| 42 | Logiciel de grammaire par le QCM | Arrouch Nizard Morel | Ellipses |
| 43 | Le thème anglais systématique | Chable | Ellipses |
| 44 | La version anglaise aux concours. Entraînement et sujets corrigés | Goodenday | Ellipses |
| 45 | Le thème anglais. Pratique de la traduction | Gusdorf, Manning | Ellipses |
| 46 | La version anglaise | Laruelle | Ellipses |
| 47 | Le thème anglais grammatical | Loubignac | Ellipses |
| 48 | QCM anglais | LeHo | Ellipses |
| 49 | Contraction de textes 84/94, tome 2, | Lewis Stephen | Ellipses |
| 50 | Corrigés commentés des épreuves d'anglais aux concours des Grandes Écoles de Commerce 1993. Tous les sujets, | Lewis Stephen, Gusdorf Florent | Ellipses |
| 51 | Textes (expression écrite, contraction, compréhension) | Lewis Stephen | Ellipses |
| 52 | thème grammatical aux concours commerciaux et scientifiques anglais (Le). Corrigés commentés | Lewis Stephen | Ellipses |
| 53 | Anglais grammatical. Un bon kilo de Q.C.M. | Arrouch | Ellipses |
| 54 | Le Grand Robert & Collins Électronique | | Le Robert |
| 55 | Robert and Collins Dictionnaire senior | | Le Robert |
| 56 | Robert and Collins Dictionnaire senior Anglais/Français | | |

ANNEXE 4

C. Liste des ouvrages de Biologie et Géologie (filière BCPST)

Le fond documentaire doit couvrir l'ensemble du programme des deux années de Classes préparatoires (cours, exercices, annales des concours, ... etc.). Les ouvrages seront choisis dans la liste ci-dessous à raison d'un exemplaire par tranche de 5 (cinq) élèves. Cette liste est mise à jour périodiquement par la Direction centrale chargée de la gestion pédagogique des CPGE.

| N.O. | TITRE | Auteurs | EDITION |
|------|--|----------------------------|---------------------|
| 1 | La Biochimie | Lubert Stryer | Flammrion |
| 2 | Biologie moléculaire de la cellule | Alberts et al. | Flammrion |
| 3 | Cours de biologie cellulaire | Cau et Seïte | Ellipses |
| 4 | Atlas de biologie cellulaire | J.C Roland et al. | Dunod |
| 5 | Atlas de biologie animale T 1 et 2 | S.Housseur et H.G Dupy | Dunod |
| 6 | Atlas de biologie végétale T1 et T2 | J.C Roland et F. Roland | Dunod |
| 7 | Biologie du développement | A. Le Moigne et J.Foucrier | Dunod |
| 8 | Métabolisme. Approche physico-chimique | Desagher | Ellipses |
| 9 | Biologie animale. Structures et fonctions | Corsin | Ellipses |
| 10 | Problèmes corrigés de biologie posés à Agr-Veto (INA, ENSA, INV, ENSG Nancy, Archimède, 1997-1999) | Lefranc | Ellipses |
| 12 | Dictionnaire des sciences biologiques | Morere et Miquel | Ellipses |
| 13 | Initiation à la biologie végétale | Zaffran | Ellipses |
| 14 | Croissance et développement des animaux | Pattier | Ellipses |
| 15 | La variabilité génétique | Poulizac | Ellipses |
| 16 | Zoologie des cordés | Platel, Meunier et Ridet | Ellipses |
| 17 | Physiologie animale : Les cellules dans l'organisme. Les grandes fonctions. | | Masson |
| 18 | Les fonctions de nutrition T1 | Turquier Y. | Doin |
| 19 | L'organisme en équilibre avec son milieu T2 | Turquier Y. | Doin |
| 20 | Les échanges d'information entre l'organisme et son milieu T3 | Turquier Y. | Doin |
| 21 | Cytobiologie | Alliet et Lalegerie | Ellipses |
| 22 | Histologie | Grignon | Ellipses |
| 23 | Hormones et grandes fonctions (tomes 1 et 2) | Dupouy | Ellipses |
| 24 | La reproduction chez les Mammifères et l'homme | Thibaut et Levasseur | Ellipses |
| 25 | La symbiose : structures et fonctions, rôle écologique et évolutif. | Selosse Marc-André | Vuibert |
| 26 | Le monde du vivant. (2° éd.) | Purves William K. et al. | Flammarion |
| 27 | Biologie végétale. | Raven Peter H. et al. | De Boeck Université |
| 28 | Physiologie humaine. | Sherwood Lauralee | De Boeck Université |
| 29 | Biologie végétale : organisation cellulaire. | D. Robert, J.-C. Roland | Doin |
| 30 | Biologie végétale : la reproduction. | D. Robert, J.-C. Roland | Doin |
| 31 | Oraux de biologie-géologie BCPST 1 ^{ère} année | J.Sgarra | ellipses |
| 32 | Oraux de biologie-géologie BCPST 2 ^{ème} année | J.Sgarra | ellipses |
| 33 | Structure des plantes | Bryan G. Bows | INRA éditions. |
| 34 | Structure et évolution du globe terrestre | Nougier | Ellipses |
| 35 | La Planete Terre | J.M Caron et al. | Ophrys |

| | | | |
|----|--|-----------------------------|----------|
| 36 | Déformation des roches et transformation de leurs minéraux (initiation à la tectonique) | Nougier | Ellipses |
| 37 | Problèmes résolus en sciences de la Terre et de l'Univers. | Daniel J.-P et Aubourg C. | Vuibert |
| 38 | Dictionnaire de géologie (5° éd.) | Foucault A. et Raoult J.-F. | Dunod |
| 39 | TD de géologie | Paquet Jacques | Dunod |

ANNEXE 4

A. Liste des ouvrages de Mathématiques et Informatique

Le fond documentaire doit couvrir l'ensemble du programme des deux années de Classes préparatoires (cours, exercices, annales des concours, ... etc.). Les ouvrages seront choisis dans la liste ci-dessous à raison d'un exemplaire par tranche de 5 (cinq) élèves. Cette liste est mise à jour périodiquement par la Direction centrale chargée de la gestion pédagogique des CPGE.

1. Filière MPSI/MP

| N.O. | TITRES | AUTEURS | EDITEURS |
|------|--|----------------------------|-----------------------------|
| 1 | Maths et Maple | J-M Ferrard | Dunod |
| 2 | Aide-mémoire Maple | A. Lévine | Ellipses |
| 3 | Introduction à Maple | A. Lévine | Ellipses |
| 4 | Exercices pour Maple | A. Lévine | Ellipses |
| 5 | Algèbre et géométrie avec Maple | Frédon | Dunod |
| 6 | Premiers pas en Maple | Ph. Fortin & R. Pomès | Vuibert |
| 7 | Introduction à l'utilisation du calcul formel en maths, physique et chimie | Ph. Fortin & R. Pomès | Vuibert |
| 8 | Best of mathématiques X Centrale Mine CCP (Sujets de concours) | Francois Boutillon | Dunod |
| 9 | Cours de Maths-MPSI PCSI-PTSI et MP, PSI,PC,PT | A.Wariseful,Bruno Caminade | Dunod |
| 10 | Dekhalez les maths à l'oral | J. M. Monier | Dunod |
| 11 | Les Maths en Physiques | J.-P. Provost, G. Vallée | Dunod |
| 12 | L'oral mathématiques PC PSI PT - . | J. M. Monier | Dunod |
| 14 | Mathématiques 42 problèmes résolus, algèbre | M. Appert et J. Debarbieux | Dunod |
| 15 | Maths -Visa pour pour les prepa | Guillaume Connan | Dunod |
| 20 | Annales. Concours Commun des petites Mines(Corrigés) | | Bréal |
| 22 | Annales. Ecole Nationale Aviation Civile ENAC(Corrigés) | | Bréal |
| 24 | Annales. Polytechnique Maths Spé (Corrigés) | | Bréal |
| 25 | Mathématiques 1ère année MPSI PCSI PTSI | Guinin Joppin Lepez | BREAL les grands classiques |
| 26 | Analyse 2ème année MP PC PT PSI | Lepez | BREAL les grands classiques |
| 27 | Algèbre et géométrie | Aubonnet | BREAL les grands classiques |
| 28 | Mathématiques MPSI (Exercices) | Guinin Joppin | BREAL Nouveaux Précis |
| 29 | Mathématiques MP (Exercices) | Guinin Joppin | BREAL Nouveaux Précis |
| 30 | Nouveau Précis de Maths Algèbre et Géométrie MPSI | Guinin Joppin | BREAL Nouveaux Précis |
| 31 | Nouveau Précis de Maths Analyse MPSI | Guinin Joppin | BREAL Nouveaux Précis |
| 34 | Précis de Maths Analyse MP | Guinin Joppin | BREAL Précis de Maths |
| 36 | Exercices résolus d'analyse du cours de Maths 2 | ARNAUDIES et FARAYSSE | Dunod |

| | | | |
|----|---|------------------------------|--------------------------|
| 37 | Cours Tout en un (MPSI) | Sanz et BADEL et Clausset | Dunod |
| 38 | Cours Tout en un (MP) | Sanz et Salamito | Dunod |
| 39 | L'essentiel du cours de mathématiques en prépas MPSI,MP, MP* | Michel Gonnord | Ellipses |
| 40 | Mathématiques - Problèmes corrigés T2 | L. Girard | Ellipses |
| 41 | Mathématiques Centrale / Supélec | J. Franchini, J.-C. Jacquens | Ellipses |
| 42 | Mathématiques Centrale / Supélec - Edition 2004-2005 T9 | J. Franchini, J.-C. Jacquens | Ellipses |
| 43 | L'essentiel du cours de mathématiques en prépas MPSI,MP, MP* | Michel Gonnord | Ellipses |
| 44 | Problèmes corrigés de Mathématiques posés aux concours Polytechnique Mines/Ponts CCP | Zeitoun | Ellipses |
| 46 | Problèmes corrigés de Maths Sup | Quercia | Ellipses |
| 48 | Grande année de Mathématiques (Une) - 70 pbs de concours sélectionnés, classés et corrigés - MP-PC-PC*-PSI-PSI* | Dallard Roger | Ellipses |
| 50 | Mathématiques Centrale/Supélec 2004-2005 - Tome 9 | J. Franchini, J.-C. Jacquens | Ellipses |
| 51 | Mathématiques Concours communs polytechniques (ex-ENSI) 2004-2005 Tome 11 | J. Franchini, J.-C. Jacquens | Ellipses |
| 52 | Mathématiques E3A-E4A 2002-2004 - Tome 3 | J. Franchini, J.-C. Jacquens | Ellipses |
| 53 | Mathématiques Mines/Ponts 2003-2004 - Tome 9 | J. Franchini, J.-C. Jacquens | Ellipses |
| 54 | Problèmes corrigés de Mathématiques - E3A / E4A - Tome 4 | J. Franchini, J.-C. Jacquens | Ellipses |
| 55 | Problèmes corrigés de Mathématiques - Mines / Ponts - Tome 10 | J. Franchini, J.-C. Jacquens | Ellipses |
| 56 | Problèmes corrigés de Physique posés au concours de Mines/Ponts - Tome 10 | Caldara Gaëtan | Ellipses |
| 79 | Maths en tête (Cours) | XAVIER COURDON | Ellipses |
| 86 | Exercices corrigés de maths ENSI | VALENI MARTEL | Ellipses |
| 87 | MP Mathématiques et informatique : Corrigés des concours 2006 | Collectif | H&K annales des concours |
| 88 | MPSI PCSI Mathématiques : Corrigés des concours 2006 | Collectif | H&K annales des concours |
| 90 | MP PC CCP Tome 1 Mathématiques, Physique, Chimie 2003-2005 | Collectif | H&K annales des concours |
| 91 | MP PC X Tome 1 Mathématiques, Informatique, Physique, Chimie 2003-2005 | Collectif | H&K annales des concours |
| 93 | MP Mathématiques et informatique : Corrigés des concours 2005 | Collectif | H&K annales des concours |
| 94 | MPSI PCSI Mathématiques : Corrigés des concours 2005 | Collectif | H&K annales des concours |
| 96 | MP Centrale Mathématiques et Informatique 2002-2004 | Collectif | H&K annales des concours |

2. Filière PCSI/PSI

| N.O. | TITRES | AUTEURS | EDITEURS |
|------|--|----------------------------|----------|
| 1 | Maths et Maple | J-M Ferrard | Dunod |
| 2 | Aide-mémoire Maple | A. Lévine | Ellipses |
| 3 | Introduction à Maple | A. Lévine | Ellipses |
| 4 | Exercices pour Maple | A. Lévine | Ellipses |
| 5 | Algèbre et géométrie avec Maple | Frédon | Dunod |
| 6 | Premiers pas en Maple | Ph. Fortin & R. Pomès | Vuibert |
| 7 | Introduction à l'utilisation du calcul formel en maths, physique et chimie | Ph. Fortin & R. Pomès | Vuibert |
| 8 | Best of mathématiques X Centrale Mine CCP (Sujets de concours) | François Boutillon | Dunod |
| 9 | Cours de Maths-MPSI PCSI-PTSI et MP, PSI,PC,PT | A.Wariseful,Bruno Caminade | Dunod |

| | | | |
|----|---|------------------------------|-----------------------------|
| 10 | Dekhalez les maths à l'oral | J. M. Monier | Dunod |
| 11 | Les Maths en Physiques | J.-P. Provost, G. Vallée | Dunod |
| 12 | L'oral mathématiques PC PSI PT - . | J. M. Monier | Dunod |
| 13 | Mathématiques 42 Problèmes résolus, analyse | M. Appert et J. Debarbieux | Dunod |
| 14 | Mathématiques 42 problèmes résolus, algèbre | M. Appert et J. Debarbieux | Dunod |
| 15 | Maths -Visa pour pour les prepa | Guillaume Connan | Dunod |
| 16 | Nouveau Précis Analyse PCSI | Guinin Joppin | BREAL |
| 17 | Nouveau Précis Algèbre et géométrie PCSI | Guinin Joppin | BREAL |
| 18 | Nouveau Précis Analyse PSI | Guinin Joppin | BREAL |
| 19 | Nouveau Précis Algèbre et géométrie PSI | Guinin Joppin | BREAL |
| 21 | Annales. Concours Commun des petites Mines(Corrigés) | | Bréal |
| 23 | Annales. Ecole Nationale Aviation Civile ENAC(Corrigés) | | Bréal |
| 24 | Annales. Polytechnique Maths Spé (Corrigés) | | Bréal |
| 25 | Mathématiques 1ère année MPSI PCSI PTSI | Guinin Joppin Lepez | BREAL les grands classiques |
| 26 | Analyse 2ème année MP PC PT PSI | Lepez | BREAL les grands classiques |
| 27 | Algèbre et géométrie | Aubonnet | BREAL les grands classiques |
| 32 | Mathématiques PCSI (Exercices) | Guinin Joppin | BREAL Nouveaux Précis |
| 33 | Mathématiques PSI (Exercices) | Guinin Joppin | BREAL Nouveaux Précis |
| 36 | Exercices résolus d'analyse du cours de Maths 2 | ARNAUDIES et FARAYSSE | Dunod |
| 40 | Mathématiques - Problèmes corrigés T2 | L. Girard | Ellipses |
| 41 | Mathématiques Centrale / Supélec | J. Franchini, J.-C. Jacquens | Ellipses |
| 42 | Mathématiques Centrale / Supélec - Edition 2004-2005 T9 | J. Franchini, J.-C. Jacquens | Ellipses |
| 45 | Problèmes corrigés de Mathématiques posés aux concours Polytechnique Mines/Ponts CCP | Zeitoun | Ellipses |
| 47 | Problèmes corrigés de Maths Sup | Quercia | Ellipses |
| 48 | Grande année de Mathématiques (Une) - 70 pbs de concours sélectionnés, classés et corrigés - MP-PC-PC*-PSI-PSI* | Dallard Roger | Ellipses |
| 50 | Mathématiques Centrale/Supélec 2004-2005 - Tome 9 | J. Franchini, J.-C. Jacquens | Ellipses |
| 51 | Mathématiques Concours communs polytechniques (ex-ENSI) 2004-2005 Tome 11 | J. Franchini, J.-C. Jacquens | Ellipses |
| 52 | Mathématiques E3A-E4A 2002-2004 - Tome 3 | J. Franchini, J.-C. Jacquens | Ellipses |
| 53 | Mathématiques Mines/Ponts 2003-2004 - Tome 9 | J. Franchini, J.-C. Jacquens | Ellipses |
| 54 | Problèmes corrigés de Mathématiques - E3A / E4A - Tome 4 | J. Franchini, J.-C. Jacquens | Ellipses |
| 55 | Problèmes corrigés de Mathématiques - Mines / Ponts - Tome 10 | J. Franchini, J.-C. Jacquens | Ellipses |
| 56 | Problèmes corrigés de Physique posés au concours de Mines/Ponts - Tome 10 | Caldara Gaëtan | Ellipses |
| 57 | Analyse 1 : Cours et ex. corrigés, TD. Classes de seconde année PSI* PSI... | Franchini | Ellipses |
| 58 | Analyse 2 : Cours et ex. corrigés, TD. Classes de seconde année PSI* PSI... | Franchini | Ellipses |

| | | | |
|----|--|----------------|--------------------------|
| 59 | Analyse 3 : Cours et ex. corrigés, TD. Classes de seconde année PSI* PSI... | Franchini | Ellipses |
| 60 | Maths PCSI 1re période Exercices corrigés | Damin | Ellipses |
| 61 | Maths PCSI 2re période Exercices corrigés | Damin | Ellipses |
| 62 | Maths PSI. Exercices corrigés | Léger | Ellipses |
| 63 | Maths PCSI 2re période Exercices corrigés | Damin | Ellipses |
| 64 | Maths PSI. Exercices corrigés | Léger | Ellipses |
| 79 | Maths en tête (Cours) | XAVIER COURDON | Ellipses |
| 86 | Exercices corrigés de maths ENSI | VALENI MARTEL | Ellipses |
| 88 | MPSI PCSI Mathématiques : Corrigés des concours 2006 | Collectif | H&K annales des concours |
| 89 | PSI Mathématiques : Corrigés des concours 2006 | Collectif | H&K annales des concours |
| 91 | MP PC X Tome 1 Mathématiques, Informatique, Physique, Chimie 2003-2005 | Collectif | H&K annales des concours |
| 92 | PSI X/ENS CCP Tome 1 Mathématiques, Physique, Chimie et Modélisation 2003-2005 | Collectif | H&K annales des concours |
| 94 | MPSI PCSI Mathématiques : Corrigés des concours 2005 | Collectif | H&K annales des concours |
| 95 | PSI Mathématiques : Corrigés des concours 2005 | Collectif | H&K annales des concours |
| 97 | Analyse 3 : Analyse fonctionnelle et calcul différentiel 2ème année PC, PSI | Collectif | Hachette Supérieur |
| 98 | Algèbre linéaire 2ème année PC, PSI | Collectif | Hachette Supérieur |
| 99 | Géométrie 2ème année PC, PSI | Collectif | Hachette Supérieur |

3. Filière TSI

| N.O. | TITRES | AUTEURS | EDITEURS |
|------|--|-----------------------|-----------------------------|
| 1 | Maths et Maple | J-M Ferrard | Dunod |
| 2 | Aide-mémoire Maple | A. Lévine | Ellipses |
| 3 | Introduction à Maple | A. Lévine | Ellipses |
| 4 | Exercices pour Maple | A. Lévine | Ellipses |
| 5 | Algèbre et géométrie avec Maple | Frédon | Dunod |
| 6 | Premiers pas en Maple | Ph. Fortin & R. Pomès | Vuibert |
| 7 | Introduction à l'utilisation du calcul formel en maths, physique et chimie | Ph. Fortin & R. Pomès | Vuibert |
| 8 | Nouveau Précis Analyse PCSI | Guinin Joppin | BREAL |
| 9 | Nouveau Précis Algèbre et géométrie PCSI | Guinin Joppin | BREAL |
| 10 | Nouveau Précis Analyse PSI | Guinin Joppin | BREAL |
| 11 | Nouveau Précis Algèbre et géométrie PSI | Guinin Joppin | BREAL |
| 12 | Mathématiques 1ère année MPSI PCSI PTSI | Guinin Joppin Lepez | BREAL les grands classiques |
| 13 | Analyse 2ème année MP PC PT PSI | Lepez | BREAL les grands classiques |
| 14 | Algèbre et géométrie | Aubonnet | BREAL les grands classiques |
| 15 | Mathématiques PCSI (Exercices) | Guinin Joppin | BREAL Nouveaux Précis |
| 16 | Mathématiques PSI (Exercices) | Guinin Joppin | BREAL Nouveaux précis |

| | | | |
|----|---|--------------------------------|----------|
| 17 | Exercices résolus d'analyse du cours de Maths 2 | ARNAUDIES et FARAYSSE | Dunod |
| 18 | Cours Tout en un (MPSI) | Sanz et BADEL et Clausset | Dunod |
| 19 | Cours Tout en un (MP) | Sanz et Salamito | Dunod |
| 20 | Maths en tête (Cours) | XAVIER COURDON | Ellipses |
| 21 | Les clés du Problème (Exercices) | JULIEN GUYON | Ellipses |
| 22 | Exercices de Maths TSI | MICHEL GONNARD | Ellipses |
| 23 | Tremplin pour le prépa | A. LEVINE | Ellipses |
| 24 | Cours et exercices de Maths TOME 1 Algèbre | J.-C. THIENARD et P. VIGOUREUX | Ellipses |
| 25 | Cours et exercices de Maths TOME 2 Analyse | J.-C. THIENARD et P. VIGOUREUX | Ellipses |
| 26 | L'art du Problème | COZAR FAVENNEC | Ellipses |
| 27 | Exercices corrigés de maths ENSI | VALENI MARTEL | Ellipses |
| 28 | Cours et exercices. Algèbre, analyse et géométrie | F. Dehame et C Hénocq | Vuibert |
| 29 | Analyse 1 (Cours et exercices) | L. JEREMY et P. MINEAU | Vuibert |

4. Filière BCPST

| N.O. | TITRES | AUTEURS | EDITEURS |
|------|--|------------------------|----------|
| 1 | Statistique et probabilités | J.P. Le coutre | Dunod |
| 2 | Mathématiques Agro/Véto - BCPST Tome 2 2001-2005 | Beurpère Karine | Ellipses |
| 3 | Cours de statistiques et probabilités | Leboeuf,... | Ellipses |
| 4 | Cours de statistiques et probabilités | Leboeuf,... | Ellipses |
| 5 | Cours de Proba.Stat. Maths. (Veto) | Henocq | Ellipses |
| 6 | Mathématiques Agro. Cours. Analyse 1 | Gavini, Guégand | Ellipses |
| 7 | Mathématiques Agro. Cours. Analyse 2 | Gavini, Guégand | Ellipses |
| 8 | Mathématiques Agro. Cours. Probabilités 1re et 2ème année | Gavini, Guégand | Ellipses |
| 9 | Mathématiques Agro. Cours. Algèbre-Géométrie | Gavini, Guégand | Ellipses |
| 10 | Exercices de mathématiques en prépa Filière économique et commerciale, option T et S, écoles vétérinaires. | Boschat, Laudebeure | Ellipses |
| 11 | Mathématiques à l'usage des pharmaciens et des biologistes | Courrière, Plusquellec | Ellipses |

5. Filières ECS et ECT

| N.O. | TITRES | AUTEURS | EDITEURS |
|------|--|---------------------|----------|
| 1 | Statistique et probabilités | J.P. Le coutre | Dunod |
| 2 | Mathématiques Agro/Véto - BCPST Tome 2 2001-2005 | Beurpère Karine | Ellipses |
| 3 | Maths HEC tome 19, Concours 97 Pbs Corrigés (voie scientifique) | Leboeuf et al | Ellipses |
| 4 | Maths HEC tome 20, Concours 97 Pbs Corrigés (voie technologique...) | Leboeuf et al. | Ellipses |
| 5 | Bien débiter en maths en prépa H.E.C. | ANGENIOL | Ellipses |
| 6 | Method'H la cuisine aux épices Classes prépas économiques et commerciales | Merlin | Ellipses |
| 7 | Les Maths à l'écrit. Method'H | Taieb | Ellipses |
| 8 | Cours de statistiques et probabilités | Leboeuf et al. | Ellipses |
| 9 | Cours de statistiques et probabilités | Leboeuf et al. | Ellipses |
| 10 | Mathématiques Agro. Cours. Probabilités 1re et 2ème année | Gavini, Guégand | Ellipses |
| 11 | Mathématiques Agro. Cours. Algèbre-Géométrie | Gavini, Guégand | Ellipses |
| 12 | Exercices de mathématiques en prépa Filière économique et commerciale, option T et S, écoles vétérinaires. | Boschat, Laudebeure | Ellipses |

| | | | |
|----|--|---|----------|
| 13 | 300 ex. cor. Posés aux concours et en interrogations orales : alg., analyse et probas. | Moreau | Vuibert |
| 14 | Analyse : 112 ex. cor. 1re et 2ème année EC | Lebreton et Testud | Vuibert |
| 15 | Algèbre : 111 ex. cor. 1re et 2ème année EC | Lebreton et Testud | Vuibert |
| 16 | Probabilités : 129 ex. cor. 1re et 2ème année EC | Lebreton et Testud | Vuibert |
| 17 | HEC - Option scientifique - Précis de mathématiques : Algèbre | Claude Degrave et al. | Bréal |
| 18 | HEC - Option scientifique - Précis de Mathématiques : Analyse 1 | Claude Degrave et al. | Bréal |
| 19 | HEC - Option scientifique - Précis de Mathématiques : Analyse 2 | Claude Degrave et al. | Bréal |
| 20 | Mathématiques : Méthodes, savoir-faire et astuces | S. Sarfati et M. Fegyveres | Bréal |
| 21 | HEC - Options scientifique et Option économique - Précis de mathématiques : Probabilités et Statistiques | Claude Degrave et al. | Bréal |
| 22 | 100 fiches de maths pour prépas commerciales avec exercices d'applications corrigés | Hervé Muller | Bréal |
| 23 | L'oral de Mathématiques des concours HEC et ESCP. Exercices corrigés | Lebœuf Christian et al. | Ellipses |
| 24 | Les probabilités à l'Oral. Entrée HEC, ESCP | Perret-Gentil Danièle, Roverato Suzelle | Ellipses |
| 25 | Mathématiques HEC 1995. Tome 17 (option scientifique) | L. Christian et al. | Ellipses |
| 26 | Mathématiques HEC 1997. Tome 19 (option scientifique) | L. Christian | Ellipses |
| 27 | Maths HEC. Tome 20 | Lebœuf | Ellipses |
| 28 | Manuel de mathématiques. 1ère année | Fargier | |
| 29 | Manuel de mathématiques. 2ème année | Fargier | |
| 30 | Le Turbo-Pascal en prépas HEC | Derbent | |
| 31 | Mathématiques : Méthodes, savoir-faire et astuces (MSFA) | S. Sarfati et M. Fegyveres | |
| 32 | Algèbre - Option scientifique | Degrave | |
| 33 | Analyse 1 - Option scientifique | Degrave | |
| 34 | Analyse 2 - Option scientifique | Degrave | |
| 35 | Probabilités, statistiques - Options scientifique et économique | Degrave | |

ANNEXE 4

E. Liste des ouvrages de Sciences économiques (filières ECS et ECT)

Le fond documentaire doit couvrir l'ensemble du programme des deux années de Classes préparatoires (cours, exercices, annales des concours, ... etc.). Les ouvrages seront choisis dans la liste ci-dessous à raison d'un exemplaire par tranche de 5 (cinq) élèves. Cette liste est mise à jour périodiquement par la Direction centrale chargée de la gestion pédagogique des CPGE.

| N.O. | TITRES | AUTEURS | EDITEURS |
|------|---|-------------------------------|-------------------|
| 1 | Comptabilité Générale | | |
| 2 | Comptabilité Analytique | | |
| 3 | Comptabilité des sociétés | | |
| 4 | Analyse Comptable et Financière | | |
| 5 | Droit Civil | | |
| 6 | Droit des sociétés | | |
| 7 | Droit du travail | | |
| 8 | Droit Fiscal | | |
| 11 | Macroéconomie | G. Mankiw | De Boeck |
| 12 | Analyse Macroéconomique (2 Tomes) | Collectif | Découverte |
| 13 | Microéconomie | P.A. Samuelson | Ed d'Organisation |
| 14 | Introduction à la microéconomie | Hal-R Varian | De Boeck |
| 15 | L'épreuve d'économie aux concours HEC | Delas | |
| 16 | Contraction et synthèse de textes à l'entrée des Grandes Ecoles de Commerce | Annales | |
| 17 | Thèmes et questions de culture générale | Le Boucher | |
| 18 | La contraction de texte | Stalloni | |
| 19 | La synthèse de texte | Stalloni | |
| 20 | Court traité de philosophie | Godin | |
| 21 | Parcours philosophiques | Kremer-Marietti | |
| 22 | Petite histoire des idées philosophiques | Zarader | |
| 23 | Eléments de culture générale | Dumont, Guislain | |
| 24 | De la méthode | Calais | |
| 25 | Les racines de la culture occidentale | Braunstein | |
| 26 | Histoire des civilisations | Braunstein | |
| 27 | Histoire des idées | Besnier | |
| 28 | Les figures du moi | Aurégan | |
| 29 | L'héritage de la pensée grecque et latine | Aurégan, Palayret | |
| 30 | L'esprit des Lumières | Laurent | |
| 31 | Grands courants artistiques | Lavaud | |
| 32 | Les apports du Judaïsme, du Christianisme et de l'Islam à la pensée occidentale | Picano, Borrelly, Gros, Murat | |
| 33 | L'essor technologique et l'idée de progrès | Lelièpvre-Botton | |
| 34 | La société, le droit et l'Etat moderne | Palayret | |
| 35 | Sciences exactes et sciences de l'homme | Parrochia | |
| 36 | Petites leçons de culture générale | Eric Cobast | |
| 37 | 100 Fiches de culture générale | Bourdin (collectif) | |
| 38 | 100 Textes de culture générale | Bourdin (collectif) | |
| 39 | 100 Fiches pour aborder la philosophie | Godin | |
| 40 | La contraction de texte aux concours d'entrée aux grandes écoles de commerce | Martinet | |

| | | | |
|----|---|------------------|----------|
| 41 | Réussir la dissertation de culture générale | Simmarano | |
| 42 | La culture générale par la contraction de texte | Pertue | |
| 43 | Le dictionnaire d'Histoire, Economie, Finance, Géographie | TEULON | |
| 44 | Economie et technologie de 1880 à 1945 | KOGEJ | Ellipses |
| 45 | Les grands enjeux du monde contemporains | P. CHAIGNEAU | Ellipses |
| 46 | Comprendre l'économie mondiale | A. NONJON | Ellipses |
| 47 | La mondialisation | A. NONJON | Ellipses |
| 48 | Cartes en main, la cartographie aux concours | A. NONJON | Ellipses |
| 49 | L'économie mondiale depuis la fin du 19ème siècle | | Bréal |
| 50 | Industrialisation et sociétés en Europe occidentale | I. GRINBERG | |
| 51 | Introduction à l'Histoire économique | HINCKER | |
| 52 | Histoire du 20ème siècle t.1 / t.2 / t.3 | Milza / Berstein | |
| 53 | Conseils et astuces pour réussir l'épreuve d'histoire et géographie économiques | Pepin | |
| 54 | Comment préparer l'épreuve d'histoire et géographie économiques | Pascal | |
| 55 | Comment réussir cartes, graphiques et croquis aux examens et concours | Michaux | |
| 56 | Réussir la dissertation d'Histoire-Géographie aux concours | Gervaise | |
| 57 | Alternatives économiques ; revue+CD-Rom | | |
| 58 | Problèmes économiques ; revue | | |

ANNEXE 4

D. Liste des ouvrages de Sciences industrielles

Le fond documentaire doit couvrir l'ensemble du programme des deux années de Classes préparatoires (cours, exercices, annales des concours, ... etc.). Les ouvrages seront choisis dans la liste ci-dessous à raison d'un exemplaire par tranche de 5 (cinq) élèves. Cette liste est mise à jour périodiquement par la Direction centrale chargée de la gestion pédagogique des CPGE.

1. Filière MPSI/MP - PSI/PCSI

| N.O. | TITRE | Auteurs | EDITION |
|------|--|----------------------------|------------|
| 1 | Mécanique générale | Bône Morel-Boucher | Dunod |
| 2 | Cours et applications | Bône Morel-Boucher | Dunod |
| 3 | Mécanique du solide | Agati – Bremont - Delville | Dunod |
| 4 | Mécanique et Mécanismes | Lajoie- Lodier | Ellipses |
| 5 | Mécanique. Tome1: Vecteurs-cinématique | Bremont-Reocreux | Ellipses |
| 6 | Mécanique. Tome2 : Statique | Bremont-Reocreux | Ellipses |
| 7 | Mécanique. Tome3 :Cinétique-Dynamique | Bremont-Reocreux | Ellipses |
| 8 | Sciences Industrielles, mécanique | A.Théron | Ellipses |
| 9 | Mécanique du solide | Y.Granjon | Dunod |
| 10 | Mécanique des systèmes et du solide | J-M.Bauduin | Ellipses |
| 11 | Cours d'Automatique. Tome1 : Signaux et systèmes | Rivoire et al. | Eyrolles |
| 12 | Cours d'Automatique. Tome2 : Commande analogique | Rivoire et al. | Eyrolles |
| 13 | Exercices d'Automatique. Tome1 : Signaux et systèmes | Rivoire et al. | Eyrolles |
| 14 | Exercices d'Automatique. Tome2 : Commande analogique | Rivoire et al. | Eyrolles |
| 15 | Systèmes asservis linéaires | J.-C. et P. Chauveau | Casteilla |
| 16 | Automatique de base | P.Siarry | Ellipses |
| 17 | Régulation. Tome 1 | Sermondade Toussaint | Nathan |
| 18 | Régulation. Tome 2 | Sermondade Toussaint | Nathan |
| 19 | Introduction aux automatismes industriels | Lecourtier et Saint-Jean | Masson |
| 20 | Le Grafcet-pratique et applications | Bossy Brard et al. | Casteilla |
| 21 | Automatique et informatique industrielle | Blin Danic et Le Garrec | Casteilla |
| 22 | Sciences Industrielles (tome 1 et 2) | G. Colombari - J. Giraud | |
| 23 | Sciences Industrielles en CPGE | N. Millet et al. | Educalivre |
| 24 | Sciences Industrielles en CPGE | | Casteilla |

Filière TSI

| .O. | TITRE | Auteurs | EDITION |
|-----|---|---------------------|-----------|
| 1 | Génie électrique. Cours complet illustré | Christophe François | Ellipses |
| 2 | Problèmes d'électronique à l'usage des ingénieurs | A.Fouillé | Dunod |
| 3 | Mesures et essais (tome 1) | Pierre Garot | A.Capliez |
| 4 | Mesures et essais (tome 2) | Pierre Garot | A.Capliez |
| 5 | Les convertisseurs de l'électronique de puissance. Volume1 : la conversion continu - continu | Guy Segulier | |
| 6 | Les convertisseurs de l'électronique de puissance. Volume2 : la conversion continu - alternatif | Guy Segulier | |
| 7 | Les convertisseurs de l'électronique de puissance. Volume3 : la conversion continu - continu | Guy Segulier | |

| | | | |
|----|---|---------------------------|-----------------|
| 8 | Les convertisseurs de l'électronique de puissance. Volume4 : la conversion continu - alternatif | Guy Segulier | |
| 9 | Théorie et calcul des asservissements linéaires | J-Ch. Gille | Dunod |
| 10 | Théorie du signal et composants | F.Manneville | Dunod |
| 11 | Electronique de puissance et électrotechnique. Problèmes corrigés | Anfré Dumas | Ellipses |
| 12 | Electronique de puissance et électrotechnique 2. Nouveaux Problèmes corrigés | P. Costa et V. Boitier | Ellipses |
| 13 | Génie électrique. Exercices et problèmes corrigés | Christophe François | Ellipses |
| 14 | Le langage VHDL : du langage au circuit ; du circuit au langage | Jacques Weber | Dunod |
| 15 | Manuel de génie électrique | Guy Chateignier | Dunod |
| 16 | Systèmes électroniques embarqués et transports | Philippe Louvel | Dunod |
| 17 | Industrialisation des produits mécaniques. Tome 1 | C. Marty et J.-M. Linares | Germes sciences |
| 18 | Industrialisation des produits mécaniques. Tome 2 | C. Marty et J.-M. Linares | Germes sciences |
| 19 | Industrialisation des produits mécaniques. Tome 3 | C. Marty et J.-M. Linares | Germes sciences |
| 20 | Memotech commande numérique | R.Magnin | A.Capliez |
| 21 | Precis construction mécanique | collectif | Nathan |
| 22 | Mécanique 1 | Y. Bremont et P.Recreux | Ellipses |
| 23 | Mécanique 2 | Y. Bremont et P.Recreux | Ellipses |
| 24 | Mécanique 3 | Y. Bremont et P.Recreux | Ellipses |
| 25 | 39 CD sujet + concours 2006 | UPSTI | Collectif |
| 26 | 40 CD sujet + concours 2005 | UPSTI | Collectif |
| 27 | Automatique de base | Siarry | ellipses |
| 28 | Mécanique 1. Solides indéformables, calcul vectoriel | Bremond reocreux | ellipses |
| 29 | Mécanique 2. Solides indéformables, Statique | Bremond reocreux | ellipses |
| 30 | Mécanique 3. Solide Indéformable Cinétique Dynamique | Bremond reocreux | ellipses |
| 31 | Sciences de l'ingénieur. Automatique : logique. 1re année MPSI-PCSI-PTSI. Cours et exercices corrigés | Théron Alain | ellipses |
| 32 | Sciences Industrielles, Mécanique et Automatique. 1ère et 2ème année | Hermel | ellipses |
| 33 | Sciences industrielles pour l'ingénieur. Classes préparatoires 1re année | G. Colombari, J. Giraud | Foucher |
| 34 | Sciences industrielles. Automatismes et automatique. | J.-Y. Fabert | ellipses |
| 35 | Sciences industrielles. Mécanique 1re année | F. Bronsard et Cl. Chèze | ellipses |
| 36 | Sciences industrielles. Mécanique et Automatique PCSE - Résumés de cours et exercices corrigés | Papanicola Robert | ellipses |
| 37 | Sciences industrielles. Mécanique MPSI-PCSI-PTSI - Cours et exercices corrigés | Théron Alain | ellipses |
| 38 | Signaux et systèmes continus et échantillonnés. Automatique 1 | Villain M | ellipses |
| 39 | Système automatiques. Problèmes corrigés | Caron Autiar barre | ellipses |
| 40 | Systèmes asservis linéaires | Villain M | ellipses |



لائحة الوثائق الواجب الإدلاء بها لفتح
مؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية للمدارس و المعاهد العليا
أو توسيعها أو تسييرها أو إدخال أي تغيير عليها

| | |
|------------------------|--------------------------------------|
| المؤسسة الخصوصية | الأكاديمية الجهوية للتربية و التكوين |
| اسم المؤسسة : | الجهة : |
| المدير المؤسس : | النيابة : |
| المدير التربوي : | البلدة : |

| | | | |
|---------------------|--------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|
| ملف رقم : | توسيع <input type="checkbox"/> | إدخال تغيير <input type="checkbox"/> | تسيير <input type="checkbox"/> |
| من اجل : | فتح <input type="checkbox"/> | | |
| ورد بتاريخ : | | | |
| سجل تحت رقم : | | | |

1. ملف فتح أو التوسيع أو إدخال أي تغيير

| رت | نوع الوثيقة | متوفرة | |
|----|---|--------|----|
| | | نعم | لا |
| 1 | طلب الإذن بفتح مؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية (أو توسيعها أو إدخال أي تغيير عليها)، مصحوب بالبطاقة التقنية (مرفق رقم 1) . | | |
| 2 | تصميم مصادق عليه لبناية المؤسسة (أو للجزء المراد توسيعه) يبين استعمالها كمؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية. | | |
| 3 | رخصة البناء و شهادة المطابقة. | | |
| 4 | نسخة مصادق عليها من شهادة الملكية أو عقد الكراء. | | |
| 5 | البطاقة التقنية للمؤسسة. | | |
| 6 | بيان مفصل لمختلف مرافق المؤسسة يحدد الحجرات و الفصول الدراسية و الطاقة الاستيعابية لكل حجرة. | | |
| 7 | شهادة إدارية تثبت صلاحية البناية و توفرها على الشروط الصحية و الوقائية. | | |
| 8 | نسخة مصادق عليها من القانون الأساسي للشركة عندما يتعلق الأمر بشخص معنوي. | | |
| 9 | الشهادة الاسمية المتعلقة بتسمية المؤسسة. | | |
| 10 | النظام الداخلي للمؤسسة، مطابق للنظام الداخلي المعمول به بالأقسام التحضيرية العمومية. | | |
| 11 | لائحة الوسائل التعليمية و التجهيزات اللازمة و الملائمة للتكوين المرغوب الترخيص به (أنظر مرفق رقم 3 و مرفق رقم 4)، مصحوبة بوصل التسليم. | | |

2. ملفه المؤسس (مخداً يتعلق الأمر بشخص ذاتي)

| رت | نوع الوثيقة | متوفرة | |
|----|---|--------|----|
| | | نعم | لا |
| 12 | التزام مصادق عليه باستمرار المؤسسة في العمل لسنة دراسية كاملة. | | |
| 13 | جدادة معلومات حول المؤسس. | | |
| 14 | نسخة من شهادة الميلاد. | | |
| 15 | نسخة مصادق عليها من بطاقة التعريف الوطنية. | | |
| 16 | نسخة من السجل العدلي أو السوابق العدلية. | | |
| 17 | ثلاثة صور فوتوغرافية حديثة العهد. | | |
| 18 | شهادة طبية تثبت سلامة المعني بالأمر، الصحية و العقلية مسلمة من طرف المصالح الطبية العمومية. | | |

3. ملفه التسيير

| رت | نوع الوثيقة | متوفرة | |
|----|---|--------|----|
| | | نعم | لا |
| 19 | طلب الترخيص للقيام بمهام الإدارة التربوية يحرره المعني بالأمر ويصادق عليه المؤسس. | | |
| 20 | ورقة معلومات حول المرشح تتضمن بيان الخدمات السابقة في التعليم العمومي و الخصوصي، مرفوقة بالوثائق الإدارية المثبتة لذلك. | | |
| 21 | التزام مصادق عليه بالتفرغ لتسيير مؤسسة للتعليم الخصوصي. | | |
| 22 | نسخة من السجل العدلي أو السوابق العدلية. | | |
| 23 | نسخة مصادق عليها من بطاقة التعريف الوطنية. | | |
| 24 | ثلاثة صور فوتوغرافية حديثة العهد. | | |
| 25 | نسخة من عقد العمل المبرم بين المؤسس و المعني بالأمر. | | |
| 26 | شهادة طبية تثبت سلامة المعني بالأمر، الصحية و العقلية مسلمة من طرف المصالح الطبية العمومية. | | |
| 27 | نسخة من الشهادات الجامعية و المهنية تؤهل لتسيير مؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية. | | |
| 28 | نسخة من شهادة الميلاد. | | |



محضر معاينة
لفتح أو توسيع مؤسسة للتعليم المدرسي الخصوصي
سلك الأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا

1. معلومات عن المؤسس

| شخص ذاتي | شخص معنوي (شركة أو مقاولة) |
|--------------------|----------------------------|
| اسم المؤسس : | الاسم : |
| جنسيته : | اسم المتصرف : |
| عنوانه : | العنوان : |
| الهاتف : | الهاتف : |

2. معلومات عن المؤسسة

- الاسم المقترح :
- العنوان :
- النيابة :
- الهاتف :
- الفاكس :

3. بناية المؤسسة

- 3.1 المساحة الإجمالية : م²
- 3.2 نوعها : شقة فيلا آخر
- 3.3 أحدثت أصلا لتستعمل كمؤسسة تعليمية : نعم لا
- 3.4 موقعها ملائم : نعم لا
- 3.5 توجد مرافقها بالطابق : الأرضي الأول الثاني آخر
- 3.6 حيازتها عن طريق : ملكية كراء آخر
- 3.7 تصميمها مصادق عليه : نعم لا
- 3.8 حالتها مطابقة للتصميم : نعم لا
- 3.9 الساحة الأرضية متوفرة : نعم لا
- عدد أجزائها : مساحتها الإجمالية : م² طاقتها الاستيعابية :
- 3.10 البهو متوفر نعم لا مساحته الإجمالية : م²

4. المسالك المطلوب الترخيص بها (1)

4.1. المسلك :

| | |
|----------------------|-----------------------|
| السنة الأولى : | السنة الثانية : |
| عدد الأقسام : | عدد الأقسام : |
| عدد التلاميذ : | عدد التلاميذ : |

4.2. المسلك :

| | |
|----------------------|-----------------------|
| السنة الأولى : | السنة الثانية : |
| عدد الأقسام : | عدد الأقسام : |
| عدد التلاميذ : | عدد التلاميذ : |

4.3. المسلك :

| | |
|----------------------|-----------------------|
| السنة الأولى : | السنة الثانية : |
| عدد الأقسام : | عدد الأقسام : |
| عدد التلاميذ : | عدد التلاميذ : |

5. المرافق الإدارية والتربوية

| ملاحظات | التجهيزات كافية | | المساحة (م ²) | متوفر | | المرفق |
|---------|-----------------|-----|------------------------------|-------|-----|-----------------------|
| | لا | نعم | | لا | نعم | |
| | | | | | | مكتب المدير |
| | | | | | | مكتب الحارس العام |
| | | | | | | الكتابة |
| | | | | | | قاعة التوثيق والأرشيف |
| | | | | | | قاعة الأساتذة |
| | | | | | | المكتبة |
| | | | | | | قاعة المطالعة |
| | | | | | | ملعب التربية البدنية |
| | | | | | | قاعة أو ركن التمرير |

6. قاعات التعليم العام

6.1. عددها :

6.2. استعمالها، مواصفاتها وملامتها (انظر الجدول أسفله)

| رقم الحجرة | استعمالها | مساحتها (م ²) | طاققتها الاستيعابية | الإنارة الطبيعية كافية | الإنارة الكهربائية كافية |
|------------|-----------|---------------------------|---------------------|------------------------|--------------------------|
| | | | ... تلميذ | نعم | نعم |
| | | | ... تلميذ | لا | نعم |
| | | | ... تلميذ | نعم | لا |
| | | | ... تلميذ | لا | لا |

(1) يشار إلى تسميات المسالك و الأقسام كما وردت في قرارات وزير التربية الوطنية المتعلقة بتحديد نظام الدراسة بهذه الأقسام الحاملة للأرقام من 455.02 إلى 464.02 بتاريخ 17 جمادى الأولى 1425 (5 يوليو 2004) و الصادرة بالجريدة الرسمية عدد 5245 الصادرة بتاريخ 20 رجب 1425 (6 سبتمبر 2004).

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|------------------------------|
| | | | | | | | | نعم | التهوية كافية |
| | | | | | | | | لا | |
| | | | | | | | | نعم | الشكل الهندسي ملائم |
| | | | | | | | | لا | |
| | | | | | | | | نعم | شروط الوقاية والسلامة متوفرة |
| | | | | | | | | لا | |
| | | | | | | | | نعم | التجهيزات كافية |
| | | | | | | | | لا | |
| | | | | | | | | نعم | ملائمة الحجرة |
| | | | | | | | | لا | |

7. القاعات المختصة والمختبرات

7.1 قاعات الأشغال التطبيقية

| الأشغال التطبيقية لمادة | الأشغال التطبيقية لمادة | الأشغال التطبيقية لمادة | استعمال القاعة | |
|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|----------------|------------------------------|
|م ² |م ² |م ² | مساحتها | |
| | | | نعم | عدد الطاولات كافي |
| | | | لا | |
| | | | نعم | شروط الوقاية والسلامة متوفرة |
| | | | لا | |
| | | | نعم | التجهيزات ملائمة |
| | | | لا | |
| | | | نعم | التهوية كافية |
| | | | لا | |
| | | | نعم | الإضاءة الطبيعية كافية |
| | | | لا | |
| | | | نعم | الإضاءة الكهربائية كافية |
| | | | لا | |

7.2 المختبرات

| ملاحظات | شروط الوقاية والسلامة كافية | | الإضاءة كافية | | التهوية كافية | | التجهيزات والمعدات المخبرية كافية | | مساحته | المختبر |
|---------|-----------------------------|-----|---------------|-----|---------------|-----|-----------------------------------|-----|---------------------|---------|
| | لا | نعم | لا | نعم | لا | نعم | لا | نعم | | |
| | لا | نعم | لا | نعم | لا | نعم | لا | نعم |م ² | |
| | لا | نعم | لا | نعم | لا | نعم | لا | نعم |م ² | |
| | لا | نعم | لا | نعم | لا | نعم | لا | نعم |م ² | |
| | لا | نعم | لا | نعم | لا | نعم | لا | نعم |م ² | |

7.3. قاعة الإعلاميات

| ملاحظات | البرامج متوفرة | | الربط بشبكة الانترنت متوفر | | عدد الآلات كافي | | شروط الوقاية والسلامة متوفرة | | التهوية كافية | | مساحتها م ² |
|---------|----------------|-----|----------------------------|-----|-----------------|-----|------------------------------|-----|---------------|-----|---------------------------------|
| | لا | نعم | لا | نعم | لا | نعم | لا | نعم | لا | نعم | |
| | | | | | | | | | | | |

8. شروط الصحة والسلامة بالمؤسسة

- 8.1. التهوية كافية : نعم لا
- 8.2. مطافئ الحريق متوفرة بكل مرافق المؤسسة : نعم لا عددها
- 8.3. شبابيك الوقاية متوفرة بكل نوافذ المؤسسة : نعم لا
- 8.4. الإنارة الطبيعية كافية : نعم لا
- 8.5. الإنارة الكهربائية متوفرة : نعم لا
- 8.6. الربط بشبكة الماء الصالح للشرب : نعم لا
- 8.7. الربط بشبكة الصرف الصحي متوفر : نعم لا
- 8.8. المرافق الصحية

| عدد الصنابير | عدد المراحيض الخاصة بالتلاميذ | | |
|--------------|-------------------------------|--------|--------|
| | المجموع | الإناث | الذكور |
| | | | |

9. بيان الاستثمار

| اسم المستثمر(ين) شخص ذاتي أو معنوي | النسبة المئوية لكل شريك | قيمة البناء والأرض أو الكراء(بالدرهم) | قيمة التجهيزات (بالدرهم) | القيمة الاجمالية للاستثمار (بالدرهم) | عدد مناصب الشغل | الغلاف المالي السنوي للأجور (بالدرهم) |
|--|-------------------------------|---|-----------------------------|--|-----------------------|---|
| | | | | | | |

10. قرار اللجنة

اقتراح منح الرخصة

1- المسلك : نعم لا تعاد الزيارة2- المسلك : نعم لا تعاد الزيارة3- المسلك : نعم لا تعاد الزيارة

الخريطة المدرسية المسموح بها للمسالك المقترحة

1- المسلك :

| السنة الثانية | | السنة الأولى | |
|---------------|-------------------|--------------|-------------------|
| عدد الأقسام | عدد تلاميذ كل قسم | عدد الأقسام | عدد تلاميذ كل قسم |
| | | | |

2- المسلك :

| السنة الثانية | | السنة الأولى | |
|---------------|-------------------|--------------|-------------------|
| عدد الأقسام | عدد تلاميذ كل قسم | عدد الأقسام | عدد تلاميذ كل قسم |
| | | | |

3- المسلك :

| السنة الثانية | | السنة الأولى | |
|---------------|-------------------|--------------|-------------------|
| عدد الأقسام | عدد تلاميذ كل قسم | عدد الأقسام | عدد تلاميذ كل قسم |
| | | | |

أعضاء اللجنة

| التوقيع | الصفة | الاسم والنسب |
|---------|-------|--------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

..... في :

..... حرر بـ :

توقيع السيد(ة) مدير(ة) الأكاديمية

الأكاديمية الجهوية للتربية و التكوين

جهة :
 قسم الشؤون التربوية
 مصلحة الإشراف على مؤسسات التعليم الأولي
 والتعليم المدرسي الخصوصي

المملكة المغربية

وزارة التربية الوطنية
 والتعليم العالي
 وتكوين الأطر
 والبحث العلمي
 قطاع التربية الوطنية



رخصة لفتح مؤسسة للتعليم المدرسي الخصوصي سلك الأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا

- بناء على القانون رقم 07-00 القاضي بإحداث الأكاديمية الجهوية للتربية و التكوين الصادر بتنفيذه الظهير الشريف 1.00.203 بتاريخ 15 من صفر 1421 (19 ماي 2000) وبخاصة الفقرة 15 من المادة الثانية منه،
 - وعلى المرسوم رقم 2.00.0116 الصادر في 7 من ربيع الآخر 1422 (29 يونيو 2001) بتطبيق القانون رقم 07-00 الذي صدر بشأنه المرسوم رقم 2.00.1653 بتاريخ فاتح شعبان 1422 (18 أكتوبر 2001) حول تحديد تاريخ الشروع الفعلي لمزاولة الأكاديميات الجهوية للتربية و التكوين لمهامها و اختصاصاتها،
 - وعلى القانون رقم 06-00 بمثابة النظام الأساسي للتعليم المدرسي الخصوصي الصادر بتنفيذه الظهير الشريف 1.00.202 بتاريخ 15 من صفر 1421 (19 ماي 2000) وبخاصة المادة الثانية منه،
 - وعلى المرسوم رقم 2.00.1015 الصادر في 29 من ربيع الأول 1422 (22 يونيو 2001) بتطبيق القانون رقم 06-00 و بخاصة المادة الرابعة منه،
 - و على قرار وزير التربية الوطنية و الشباب رقم 1538.01 صادر في 21 جمادى الأولى 1424 (22 يونيو 2003) بتحديد لائحة الوثائق الواجب الإدلاء بها من طرف المديرين و المدرسين العاملين بمؤسسات التعليم المدرسي الخصوصي،
 - و على قرار وزير التربية الوطنية و التعليم العالي و تكوين الأطر و البحث العلمي رقم 455.02 صادر في 17 جمادى الأولى 1425 (5 يوليو 2004) في شأن الأقسام التحضيرية للمدارس و المعاهد و المعاهد العليا،
 - وعلى قرارات وزير التربية الوطنية و التعليم العالي و تكوين الأطر و البحث العلمي رقم 456.02 و 457.02 و 458.02 و 459.02 و 460.02 و 461.01 و 462.02 و 464.02 الصادرة في 17 جمادى الأولى 1425 (5 يوليو 2004) في شأن تحديد نظام الدراسة بمسالك الأقسام التحضيرية للمدارس و المعاهد العليا،
 - وعلى المذكرة الإطار الخاصة بفتح أو توسيع أو تسيير أو إدخال أي تغيير على مؤسسات خصوصية للأقسام التحضيرية للمدارس و المعاهد العليا، رقم الصادرة بتاريخ
 - وعلى دفتر التحملات الخاص بفتح أو توسيع أو تسيير أو إدخال أي تغيير على مؤسسات خصوصية للأقسام التحضيرية للمدارس و المعاهد العليا الجاري به العمل،
 - و بناء على الطلب الذي تقدم به السيدة(ة) الصفة (1)
 - بتاريخ بشأن فتح مؤسسة للتعليم المدرسي الخصوصي تحت اسم للأقسام التحضيرية للمدارس و المعاهد العليا، بالعنوان الكائن بـ بمدينة، نيابة
 - و بعد الاطلاع على محضر اللجنة التقنية المعتمدة لهذا الغرض طبقا للإجراءات و المساطر الجاري بها العمل.
- فإن مدير الأكاديمية الجهوية للتربية و التكوين قرر ما يلي :

المادة الأولى : تسلم رخصة لفتح مؤسسة..... للتعليم المدرسي الخصوصي، سلك الأقسام التحضيرية للمدارس و المعاهد العليا تحت عدد بتاريخ مقرها بالعنوان أعلاه، و تعتبر هذه الرخصة سارية المفعول ابتداء من وتشمل المسالك أسفله.

- مسلك :

| السنة الأولى | | السنة الثانية | |
|--------------|--------------|---------------|--------------|
| عدد الأقسام | عدد التلاميذ | عدد الأقسام | عدد التلاميذ |

- مسلك :

| السنة الأولى | | السنة الثانية | |
|--------------|--------------|---------------|--------------|
| عدد الأقسام | عدد التلاميذ | عدد الأقسام | عدد التلاميذ |

المادة الثانية : لا تسمح هذه الرخصة بتنظيم دروس الدعم لفائدة تلاميذ الأقسام التحضيرية للمدارس و المعاهد العليا غير المسجلين بالمؤسسة بصفة رسمية و الواردة أسمائهم ضمن اللوائح النهائية المصادق عليها من طرف الوزارة.

المادة الثالثة : تخضع المؤسسة للمراقبة التربوية و الإدارية المعمول بها بسلك الأقسام التحضيرية للمدارس و المعاهد العليا وفي جميع مؤسسات التربية و التكوين.

المادة الرابعة : كل تغيير أو تعديل (كتغيير المقر أو الخريطة المدرسية أو فسخ عقدة العمل مع المدير التربوي أو مدير الدروس أو الحارس العام) يتوقف على ترخيص مسبق من الأكاديمية الجهوية للتربية و التكوين .

المادة الخامسة : تعتبر هذه الرخصة قابلة للسحب في حالة ما إذا ثبت عدم احترام الخريطة المدرسية المرخص بها في المادة الأولى أعلاه أو عدم احترام مقتضيات القانونية و التنظيمية المنظمة للتعليم المدرسي الخصوصي، و ذلك طبقا للقوانين الجاري بها العمل.

(1) متصرف أو مدير مؤسس. في الحالة الأولى يحدد اسم الشركة.

لائحة بأسماء التلاميذ المسجلين بالسنة الأولى من الأقسام التحضيرية لموسم/.....

مركز الأقسام التحضيرية :

المسلك :

| الأكاديمية الجهوية | النيابة | مركز الحصول على البكالوريا | ميزة البكالوريا | سنة الحصول عليها (دورة عادية أو استراكية) | معدل البكالوريا | شعبة البكالوريا | الجنسية | الرقم الوطني | رقم البطاقة الوطنية | تاريخ الازدياد | اسم التلميذ (ة) ونسبه (ها) | | رت |
|--------------------|---------|----------------------------|-----------------|---|-----------------|-----------------|---------|--------------|---------------------|----------------|----------------------------|----------|----|
| | | | | | | | | | | | بالفرنسية | بالعربية | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |

لائحة بأسماء التلاميذ المسجلين بالسنة الثانية من الأقسام التحضيرية لموسم/.....

المسلك:

مركز الأقسام التحضيرية :

| الأكاديمية | الوضعية | | | تاريخ التسجيل بالسنة الثانية | التسجيل بالسنة الأولى | | | الرقم الوطني للطالب | رقم البطاقة الوطنية | الجنسية | تاريخ ومكان الأزدباد | اسم التلميذ ونسبه (ها) | | رت |
|------------|---------|-----|-----|---------------------------------|-----------------------|--------|-------|------------------------|------------------------|---------|----------------------|---------------------------|----------|----|
| | آخر | 5/2 | 3/2 | | المؤسسة | المسلك | السنة | | | | | بالفرنسية | بالعربية | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

المملكة المغربية
وزارة التربية الوطنية
و التعليم العالي و تكوين الأطر
و البحث العلمي
قطاع التربية الوطنية
الأكاديمية الجهوية للتربية و التكوين
لجهة.....

طلب الترخيص بالقيام بساعات إضافية
بمؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية للمدارس والمعاهد العليا

أنا الموقع أسفله :

| | |
|--------------------------|---------------------|
| الاسم الكامل : | رقم التأجير : |
| الإطار : | المهمة : |
| مادة التدريس : | سلك التدريس : |
| المسلك أو الشعبة : | المستوى : |
| مقر العمل الحالي : | نيابة : |

أرغب في القيام بساعات إضافية بمؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية خلال السنة الدراسية

| | |
|------------------------------|-----------------------------|
| اسم المؤسسة : | النيابة : |
| عنوانها : | |
| عدد الساعات المطلوبة : | القسم (الأقسام) : |
| المسلك (المسالك) : | المستوى (المستويات) : |

وذلك وفقا للجدول التالي⁽¹⁾ :

| الأيام | الحو ص ص | | | | | | | | | | | |
|----------|----------|-----|--------|----|-----|--------|----|-----|--------|----|-----|--------|
| | من | إلى | النشاط | من | إلى | النشاط | من | إلى | النشاط | من | إلى | النشاط |
| الاثنين | | | | | | | | | | | | |
| الثلاثاء | | | | | | | | | | | | |
| الأربعاء | | | | | | | | | | | | |
| الخميس | | | | | | | | | | | | |
| الجمعة | | | | | | | | | | | | |
| السبت | | | | | | | | | | | | |

(1) : يشترط ألا تكون الحصص المرغوب الترخيص بها متوالية مع ساعات العمل بالمؤسسة الأصلية، ولا يسمح بالقيام بساعات إضافية في أكثر من مؤسسة خصوصية واحدة.

علما أن جدول الحصص التي أنجزها بمؤسستي الأصلية هو كالتالي :

| الحصص | | | | | | | | | | | | الأيام |
|--------|-----|----|--------|-----|----|--------|-----|----|--------|-----|----|----------|
| النشاط | إلى | من | النشاط | إلى | من | النشاط | إلى | من | النشاط | إلى | من | |
| | | | | | | | | | | | | الاثنين |
| | | | | | | | | | | | | الثلاثاء |
| | | | | | | | | | | | | الأربعاء |
| | | | | | | | | | | | | الخميس |
| | | | | | | | | | | | | الجمعة |
| | | | | | | | | | | | | السبت |

حرر بـ في

إمضاء و طابع مدير المؤسسة الخصوصية

توقيع المعني بالأمر:

| | | |
|---|--|--|
| <p>رأي السيد(ة) النائب(ة)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>حرر بـ.....في.....</p> <p>إمضاء و طابع السيد(ة) النائب(ة)</p> | <p>رأي السيد(ة) مفتش(ة) المادة المدرسة بالمؤسسة الأصلية</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>حرر بـ.....في.....</p> <p>إمضاء السيد(ة) المفتش(ة)</p> | <p>رأي السيد(ة) مدير(ة) المؤسسة العمومية</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>حرر بـ.....في.....</p> <p>إمضاء و طابع السيد(ة) مدير(ة) المؤسسة</p> |
|---|--|--|



الرباط في
الموافق لـ

إلى
السيد(ة) مدير(ة) الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين
لجهة

الموضوع : الترخيص بالقيام بساعات إضافية بمؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية.
المرجع : مراسلتكم في الموضوع.

سلام تام بوجود مولانا الإمام المؤيد بالله،

وبعد، فجوابا على الطلب الذي تقدم به السيد في موضوع الترخيص له بالقيام بساعات إضافية بمؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية للمدارس و المعاهد العليا، و بعد دراسة الطلب من طرف اللجنة المختصة، يشرفني أن أخبركم أن هذه اللجنة تقترح الترخيص له للقيام بهذه الساعات الإضافية برسم السنة الدراسية وذلك وفقا لما يلي :

| | |
|---------------------------------------|--------------------------|
| اسم المؤسسة : | النيابة : |
| عنوانها : | |
| عدد الساعات المرخص القيام بها : | المسلك (المسالك) : |
| القسم (الأقسام) : | |

كما نطلب منكم تذكير المعني بالأمر بضرورة احترام جداول الحصص الأسبوعية التي يقوم بها بالمؤسسة الأصلية وكذا الحصص المرخص له القيام بها بالمؤسسة الخصوصية كما وردت في طلبه ؛ وتجدر الإشارة إلى أن كل تغيير أو تعديل بشأن هذه الجداول يتوقف على ترخيص مسبق من لدن المصالح المختصة و ذلك وفقا للمسطرة الجاري بها العمل .

وتقبلوا أسمى التحيات، والسلام.

المملكة المغربية
وزارة التربية الوطنية
والتعليم العالي و تكوين الأطر
و البحث العلمي
قطاع التربية الوطنية
الأكاديمية الجهوية للتربية و التكوين
لجهة.....

إلى

السيد

| | |
|--------------------------|----------------------|
| الإطار : | رقم التأجير : |
| المهمة : | مادة التدريس : |
| مقر العمل الحالي : | |

الموضوع : الترخيص بالقيام بساعات إضافية بمؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية.
المرجع : طلبكم في الموضوع.

سلام تام بوجود مولانا الإمام المؤيد بالله،

وبعد، فجوابا على الطلب الذي تقدمتم به في موضوع الترخيص لكم بالقيام بساعات إضافية بمؤسسة خصوصية للأقسام التحضيرية للمدارس و المعهد العليا، و بعد دراسة الطلب من طرف اللجنة المختصة، يشرفني أن أخبركم أنه تقرر الترخيص لكم للقيام بهذه الساعات الإضافية برسم السنة الدراسية وذلك وفقا لما يلي :

| | |
|---------------------------------------|--------------------------|
| اسم المؤسسة : | النيابة : |
| عنوانها : | |
| عدد الساعات المرخص القيام بها : | المسلك (المسالك) : |
| القسم (الأقسام) : | |

مع ضرورة احترام جداول الحصص الأسبوعية التي تقومون بها بمؤسستكم الأصلية وكذا الحصص المرخص لكم القيام بها بالمؤسسة الخصوصية كما وردت في طلبكم ؛ وتجدر الإشارة إلى أن كل تغيير أو تعديل بشأن هذه الجداول يتوقف على ترخيص مسبق من لدن المصالح المختصة و ذلك وفقا للمسطرة الجاري بها العمل .

وتقبلوا أسمى التحيات، والسلام.